

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Планування ремонту та укладення договорів. Графік подачі і постановки тягового рухомого складу в ремонт і випуск його з ремонту	3
3. Порядок здачі та приймання тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів в ремонт та модернізацію	6
4. Технічна документація на ремонт та модернізацію тягового рухомого складу	14
5. Порядок приймання та видачі тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів з ремонту та модернізації	15
6. Гарантії “Виконавця” та якість ремонту	18
7. Ціни на ремонт та модернізацію тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів	23
8. Порядок розрахунків за ремонт та модернізацію тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів	24
9. Майнова відповідальність	26
Додаток А. Договір на ремонт та модернізацію локомотивів, моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів на ремонтних заводах Укрзалізниці	29
Додаток Б. Гарантійні терміни на вузли , агрегати та деталі електровозів, тепловозів та моторвагонного рухомого складу	34
Додаток В. Акт приймання з капітального ремонту тягового рухомого складу.....	39
Додаток Г. Акт приймання з капітального ремонту вузлів та агрегатів тягового рухомого складу.....	40
Додаток Д. Акт-рекламація.....	41
Додаток Е. Перелік документів Укрзалізниці , необхідних при обслуговуванні та ремонті тягового рухомого складу і терміни їх зберігання	44
Додаток Ж. Акт ЗРУ-1 приймання тягового рухомого складу у ремонт.....	45
Додаток З. Акт обкатки тягового рухомого складу на магістральних коліях у депо “Замовника”	46

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Ці Основні умови ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів на ремонтних заводах Міністерства транспорту України (далі за текстом Основні умови) регламентують взаємовідносини між ремонтними заводами і залізницями, об'єднаннями, підприємствами залізничного транспорту, а також їх структурними одиницями, що діють у межах наданих їм прав у питаннях ремонту та модернізації тягового рухомого складу, його вузлів та агрегатів.

1.2 Ремонт та модернізацію тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів виконують за договорами, укладеними між ремонтними заводами, або об'єднанням заводів з ремонту залізничного рухомого складу (далі за текстом ЦПром), названими далі - "Виконавець" та залізницями і підприємствами залізничного транспорту, названими далі - "Замовник".

1.3 В даних Основних умовах об'єктом ремонту вважається локомотив, секція тепловоза, дизель-поїзд, секція електропоїзда, автомотриса, окремий вузол, агрегат, відданий до ремонту або модернізації у відповідності з укладеним договором.

1.4 Ремонт тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів виконується по встановленій Укрзалізницею системі ремонту та обслуговування рухомого складу, та по затвердженій у встановленому порядку нормативній та технічній документації.

2. ПЛАНУВАННЯ РЕМОНТУ ТА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРІВ. ГРАФІК ПОДАЧІ І ПОСТАНОВКИ ТЯГОВОГО РУХОМОГО СКЛАДУ В РЕМОНТ І ВИПУСК ЙОГО З РЕМОНТУ

2.1 Планування ремонту та модернізації тягового рухомого складу вузлів та агрегатів ґрунтується на виконанні встановленої Укрзалізницею системи ремонту рухомого складу, вузлів та агрегатів.

На підставі пропозицій Головного управління локомотивного господарства Укрзалізниці (далі за текстом ЦТ "Укрзалізниці"), а також інших Головних управлінь та Управлінь Укрзалізниці, враховуючи потреби залізниць та інших замовників в ремонті та модернізації рухомого складу, вузлів та агрегатів, та виходячи з своїх можливостей (виробничі потужності, господарські зв'язки, що склалися, забезпеченість матеріально-технічними ресурсами та інші фактори) "Виконавець" укладає договори з "Замовниками". ЦТ "Укрзалізниці" не пізніше, ніж за 3 місяці до початку року повинно інформувати ЦПром про потребу на наступний рік у ремонті та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів. На підставі укладених договорів з "Замовниками", "Виконавець" розробляє річну виробничу програму (річний план) ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів і затверджує його в установленому порядку .

2.2 Взаємовідносини між "Замовником" і "Виконавцем" по ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів визначаються договорами та даними Основними умовами. Договори на ремонт та модернізацію тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів складаються "Виконавцем" згідно із затвердженою

Мінтрансом України типовою формою додатку А до даних Основних умов у відповідності до чинного законодавства.

Не пізніше, ніж за 2 місяці до початку року “Виконавець” надсилає “Замовнику” два примірники підписаного проекту договору на всі види ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів. “Замовник” зобов’язаний на протязі 20-ти діб, з моменту одержання від “Виконавця” проекту договору, розглянути і підписати його, скріпивши печаткою і один примірник договору повернути “Виконавцю”. Не повернутий “Виконавцю” в 20-ти добовий термін договір вважається недійсним і “Виконавець” звільняється від обов’язків по його виконанню.

На прохання “Замовника” термін розгляду та підписання договору може бути продовжений на 10 діб від встановленого. В разі не повернення договору “Виконавцю” в зазначений термін, “Виконавець” звільняється від обов’язків по його виконанню.

2.3 Якщо по проекту договору у “Замовника” виникнуть заперечення щодо його умов, то він в 20-ти добовий термін після одержання проекту договору повинен скласти протокол розбіжностей, де обумовити зміст розбіжностей і направити його в 2-х примірниках “Виконавцю” разом з підписаним і скріпленим печаткою договором, де внесене посилання на протокол розбіжностей.

2.4 “Виконавець” одержавши підписаний договір з протоколом розбіжностей, зобов’язаний в 20-ти добовий термін з моменту одержання їх від “Замовника” розглянути протокол розбіжностей (в разі потреби разом із “Замовником”) врегулювати з “Замовником” розбіжності і включити в договір узгоджені сторонами умови.

Суперечні питання, що залишилися не узгодженими, передаються на розгляд ЦТ “Укрзалізниці” та ЦПром, котрі приймають 20-добовий термін спільне рішення. Неврегульовані питання узгоджуються згідно з чинним законодавством України.

До остаточного рішення по розбіжностях сторони виконують узгоджені обов’язки з укладеного договору.

Договори підписуються керівниками установ і підприємств, або відповідно уповноваженими на це посадовими особами і скріплюються печатками.

2.5 Невід’ємною частиною договору повинні бути специфікації на ремонт та модернізацію і протокол погодження цін.

Специфікації включають в себе :

- погоджений сторонами перелік об’єктів ремонту з зазначенням його найменувань, серій або типів, видів ремонтів з зазначенням кількості та поквартальним розподілом подачі в ремонт і випуску з ремонту;

- перелік модернізацій з зазначенням технічної документації, по якій виконується модернізація;

- перелік раніше виконаної модернізації на об’єктах ремонту з зазначенням технічної документації, по якій виконані модернізації;

- ціни у вигляді граничних розмірів на момент укладення договору з правом сторін змінювати їх за домовленістю в залежності від економічних умов (зміни цін на вироби, матеріали, енергоносії і т.ін.). При погодженні цін “Виконавець” повинен пред’явити “Замовнику” калькуляції з розшифровками статей витрат, попередньо узгодивши їх з інспекцією ЦТ на заводі (там, де вона є).

Специфікації та протоколи направляються “Виконавцем” “Замовнику” одночасно з проектом договору та іншими документами на вимогу “Замовника”. Специфікації, інші документи повинні розглядатися інспекцією ЦТ на заводі (там, де вона є).

Договір на ремонт та модернізацію тягового рухомого складу по об’єктах та термінах виконання уточнюється квартальним графіком подачі і постановки в ремонт локомотивів, моторвагонного рухомого складу і випуску їх з ремонту. Подача в ремонт і випуск з ремонту вузлів та агрегатів оформлюється окремими графіками. Графіки погоджуються двома сторонами.

2.6 Не пізніше як за 25 діб до початку кожного кварталу “Замовник” надсилає поштою або, за домовленістю з “Виконавцем”, відряджає свого уповноваженого представника на ремонтний завод для розгляду та узгодження :

- пономерного списку;
- попередніх описів несправностей, а по кожному дизелю дизельного рухомого складу - ремонтних градацій шийок колінчастих валів;
- описів та технічної документації для зберігання та ремонту, встановленого в депо, з дозволу Укрзалізниці, дослідного устаткування, приладів та пристосувань, змінених електричних схем та інших конструктивних змін;
- переліку робіт по модернізації об’єктів ремонту;
- термінів подачі і постановки рухомого складу в ремонт і випуску їх із ремонту;
- кількості вузлів та агрегатів, які підлягають ремонту та модернізації, а також термінів подачі їх в ремонт і випуску із ремонту.

2.7 За результатами розгляду та узгодження вищезазначених питань представники “Виконавця” та “Замовника” складають і підписують графік подачі, постановки у ремонт та випуску з ремонту тягового рухомого складу і графік подачі, постановки у ремонт та випуску з ремонту лінійних вузлів та агрегатів, що є об’єктами ремонту.

Графік подачі і постановки в ремонт локомотивів та моторвагонного рухомого складу повинен включати його пономерний список.

В пономерному графіку повинні вказуватися рік будівництва, номери та тип рухомого складу, вид ремонту, перелік робіт з модернізації, перелік додаткових робіт на кожну одиницю рухомого складу (при необхідності), терміни подачі їх “Виконавцю”, терміни випуску з ремонту та інші відомості, які сторони вважатимуть необхідними.

Період між термінами подачі тягового рухомого складу “Виконавцю” і термінами постановки його в ремонт, якщо немає розходжень між “Замовником” і “Виконавцем”, не повинен перевищувати п’яти робочих днів. Час перебування в ремонті встановлюється відповідно з поданими ЦПром та погодженими Укрзалізницею нормами простою в ремонті.

При відсутності затверджених норм, до їх розробки та затвердження, встановлюється термін в робочих днях: для капітального ремонту КР-1 – до 20 діб, КР-2 – до 30 діб; для рухомого складу, що відпрацював встановлений термін служби – до 40 діб.

Графік подачі у ремонт та випуску з ремонту вузлів та агрегатів, що є об’єктами ремонту, повинен включати повну назву вузлів та агрегатів, їх кількість, вид ремонту,

необхідність проведення модернізації із зазначенням проекту, термін подачі у ремонт та випуску з ремонту.

Вказані графіки підписуються “Замовником” та “Виконавцем”. Повноваження представника "Замовника" мають бути підтверджені у посвідченні про відрядження або відповідною телеграмою, щоб уникнути непорозумінь між "Замовником" та "Виконавцем". Представник “Замовника” повинен мати доручення на право підпису цих графіків.

Узгоджені та підписані сторонами графіки є невід’ємною частиною договору і додаються до нього.

Зміни в підписані пономерні графіки можуть бути внесені тільки по взаємній письмовій домовленості сторін.

Якщо перелічені в п.2.6 документи “Замовник” надіслав “Виконавцю” поштою, то “Виконавець” розглядає їх самостійно і, в разі своєї згоди, погоджує графіки та повертає їх “Замовнику”. У цьому випадку графіки вважаються прийнятими і є обов’язковими до виконання. Якщо “Виконавець” не згоден із запропонованим “Замовником” графіком, то він повинен скласти свій варіант графіка і надіслати його “Замовнику”. “Замовник” отримавши запропонований “Виконавцем” варіант графіка, розглядає його і, в разі своєї згоди з ним, підписує його та відправляє “Виконавцю”. У цьому випадку графіки також вважаються прийнятими і є обов’язковими до виконання.

В разі неповернення “Виконавцем” у 20-денний термін погоджених графіків “Замовнику”, і неподання “Виконавцем” у той же термін “Замовнику” свого варіанту графіка, графік у редакції “Замовника” вважається прийнятим і є обов’язковим для виконання. В разі неповернення “Замовником” у 20-денний термін графіків “Виконавцю” (у випадку, коли “Виконавець” надсилає “Замовнику” свій варіант графіка), графіки в редакції “Виконавця” вважаються прийнятими і є обов’язковими для виконання.

2.8 Якщо "Замовник" не згоден із надісланим йому “Виконавцем” варіантом графіка (при пересиланні документів поштою), або представник “Замовника” не дійшов згоди з “Виконавцем” щодо графіка (при відрядженні представника “Замовника” до “Виконавця”), то “Замовник” діє згідно з п.2.4 цих Основних умов у частині вирішення спірних питань.

2.9 Усунення аварійних пошкоджень тягового рухомого складу проводиться “Виконавцем” за погодженням обох сторін із складанням калькуляції за участю інспекції ЦТ на заводі (там, де вона є). “Замовник” і “Виконавець” можуть укласти додаткову угоду до договору по даному об’єкту ремонту або окремий договір.

3 ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ТЯГОВОГО РУХОМОГО СКЛАДУ, ВУЗЛІВ ТА АГРЕГАТІВ В РЕМОНТ ТА МОДЕРНІЗАЦІЮ

3.1 Подача “Виконавцю” тягового рухомого складу для ремонту та модернізації (надалі - “ремонт”) повинна проводитись в терміни, передбачені “Графіком подачі та постановки в ремонт і випуску локомотивів та моторвагонного рухомого складу з ремонту”, узгодженим на черговий квартал “Замовником” та “Виконавцем”, а подача вузлів та агрегатів - по “Графіку подачі в ремонт і випуску з ремонту вузлів та агрегатів”.

“Замовник” має право, у випадку неможливості вилучення з експлуатації вказаного в графіку об’єкта ремонту, замінити його іншим об’єктом тієї ж серії і того обсягу ремонту з подачею в терміни, передбачені графіком з попереднім повідомленням про це “Виконавця”. В цьому випадку “Замовник” зобов’язаний повідомити “Виконавця” у письмовій формі про проведення заміни не пізніше, як за 20 діб до планового терміну подачі тягового рухомого складу в ремонт і в цей термін забезпечити “Виконавця” даними (відомостями), вказаними у п. 2.6 даних Основних умов. При порушенні “Замовником” термінів інформування “Виконавця” про заміну об’єкта ремонту “Виконавець” проводить ремонт у терміни, передбачені п. 3.20 цих Основних умов.

3.2 Тяговий рухомий склад можна направляти (пересилати) в ремонт “Виконавцю” та повертати після ремонту в депо приписки як у діючому, так і в недіючому стані.

3.2.1 В діючому стані (з перехідними акумуляторними батареями та радіостанцією) пересилка локомотивів та моторвагонного рухомого складу дозволяється в межах залізниці, на якій знаходиться “Виконавець”, а також по суміжних залізницях, прилеглих до залізниці, де розташований ремонтний завод, при умові, що пропускання локомотивів, моторвагонного рухомого складу в діючому стані забезпечується тяговими пристроями (контактною мережі, екіпіровки) і не обмежується станом колій та штучних споруд.

3.2.2 В недіючому стані пересилається тяговий рухомий склад з решти залізниць, а також з залізниць, зазначених в п.3.2.1 в разі неможливості слідування локомотивів, моторвагонного рухомого складу в діючому стані з технічних або інших причин.

3.3 Тяговий рухомий склад, який відправляють в недіючому стані, повинен бути підготовлений до транспортування відповідно з “Інструкцією про порядок пересилки локомотивів та моторвагонного рухомого складу”, затвердженого Укрзалізницею.

3.3.1 Локомотиви та моторвагонний рухомий склад подаються “Виконавцю” для ремонту без акумуляторних батарей, радіостанцій та додаткових пристроїв безпеки, відповідно з наказами Укрзалізниці та іншими діючими нормативними документами.

Якщо тяговий рухомий склад надійшов з цим обладнанням, воно не ремонтується, а приймається “Виконавцем” по акту на відповідальне зберігання з наступним поверненням його “Замовнику”, або ремонт виконується “Виконавцем” на підставі додаткової угоди між ним та “Замовником”.

3.3.2 Паливо, мастило (за винятком з тягових трансформаторів та компресорів), вода, рідина протипожежної установки повинні бути злиті, трубопроводи гальмівного обладнання продуті стиснутим повітрям, бункери пісочниць спорожнені від піску.

3.3.3 Локомотиви та моторвагонний рухомий склад, що пересилаються в недіючому стані, відправляються “Виконавцю” з представниками “Замовника”, які здають їх “Виконавцю” в ремонт.

3.4 Перед відправкою “Виконавцю” “Замовник” повинен підготувати тяговий рухомий склад: прибрати кабіни машиніста та машинні приміщення, промити санітарні вузли, помити та провести дезинфекцію і дезинсекцію вагонів електропоїздів і дизельних поїздів, встановити шляхом вимірювання рівень радіоактивного випромінювання рухомого складу і, в разі необхідності, провести його дезактивацію.

Санітарна обробка та рівень радіоактивного випромінювання підтверджуються довідкою локомотивного депо, яка подається “Виконавцю” разом з основними документами на локомотиви і моторвагонний рухомий склад.

3.5 Тяговий рухомий склад, який здається “Замовником” “Виконавцю” в ремонт, повинен бути укомплектований всіма частинами та деталями, які передбачені конструкцією (у відповідності з конструкторською документацією), а також необхідним інструментом та інвентарем для його слідування в ремонт та з ремонту, комплектом заряджених вогнегасників, супроводжувальною та технічною документацією.

За угодженням із “Виконавцем” “Замовник” може зняти з тягового рухомого складу, що направляється на ремонт, окремі вузли, агрегати, деталі, що підлягають заміні “Виконавцем” іншими у зв’язку з модернізацією, або згідно з нормативною документацією на ремонт, але придатні для подальшого використання.

3.6 При відправці тягового рухомого складу в ремонт забороняється знімати та підмінювати вузли, агрегати та деталі. Тягові двигуни та допоміжні електричні машини, що не потребують капітального ремонту можуть замінюватися на інші електричні машини, що підлягають відповідному капітальному ремонту.

3.7 Здача та приймання тягового рухомого складу в ремонт представниками “Замовника” в особі провідників депо за участю представників “Виконавця” проводиться на коліях ремонтного заводу протягом двох робочих днів, а з’єднання більше трьох локомотивів або секцій моторвагонного рухомого складу - протягом чотирьох робочих днів з моменту їх прибуття до “Виконавця” при умові, що вони поступили в установленій договором термін.

На кожний прийнятий в ремонт локомотив та моторвагонний рухомий склад складається акт приймання і попереднього зовнішнього огляду по формі ЗРУ1, в якому відзначаються:

- номенклатура та комплектність об’єкту ремонту та його складових частин;
- конструктивні та інші особливості тягового рухомого складу;
- раніше виконані на об’єкті ремонту (будівними та ремонтними заводами, локомотивними депо) роботи по модернізації, конструктивні зміни вузлів та агрегатів;
- виявлені при здачі та прийманні тягового рухомого складу в ремонт відсутні або з ненормальним зносом складові частини, деталі або інші відхилення від конструкторської документації;
- наявність супровідної документації;
- інструмент, інвентар та обладнання для провідників, що приймається на зберігання;
- виконання пунктів 3.3.2 та 3.4 даних Основних умов.

В цьому акті за згодою “Замовника” та “Виконавця” може обумовлюватись, як виняток, зміна комплектності, передбаченої конструкторською документацією на тяговий рухомий склад, що випускається з ремонту.

Акт приймання та попереднього зовнішнього огляду підписується представником “Замовника”, який здає локомотив та моторвагонний рухомий склад в ремонт та модернізацію тільки в частині комплектності об’єктів ремонту та його складових частин і представником “Виконавця”, який приймає локомотив або

моторвагонний рухомий склад. В разі необхідності залучається представник інспекції ЦТ "Укрзалізниці" (там, де вона є).

Повноваження представника "Замовника" повинні бути підтверджені в посвідченні про відрядження або відповідною телеграмою, щоб уникнути непорозумінь між "Замовником" та "Виконавцем".

Початком ремонту тягового рухомого складу вважається дата підписання "Виконавцем" акту про приймання локомотива та моторвагонного рухомого складу в ремонт.

3.8 При здачі кожного локомотива або моторвагонного рухомого складу "Замовник" повинен передати "Виконавцю" такі документи:

3.8.1 Технічний паспорт на локомотив та моторвагонний рухомий склад, а також паспорти (формуляри або документи, що їх замінюють) на вузли, на які вони передбачені, та інше устаткування, одержане на умовах постачання з підприємств-виготовлювачів з обов'язковим відображенням в них технічного стану, відомості про їх експлуатацію (помітки про пробіг або напрацювання до моменту здачі їх в ремонт), а також карту змін (якщо останні передбачені).

В паспортах локомотивів, моторвагонного рухомого складу вузлів та агрегатів повинні бути вказані раніше проведені види модернізації та ремонту, додатково встановлені прилади, дослідні конструкції та інші особливості локомотивів та моторвагонного рухомого складу, передбачені формою паспорта з зазначенням номера проекту, а також запис про проведення ремонту з метою продовження терміну служби рухомого складу, якщо такий ремонт проводився.

При втраті паспорта (формуляра) "Замовник" зобов'язаний направити "Виконавцю" заявку на заведення дублікатів з обов'язковим зазначенням необхідних первинних даних на їх заведення, а також відомостей про їх експлуатацію (пробіг або напрацювання до моменту здачі їх в ремонт). Заявка повинна бути підписана начальником депо або виконуючим його обов'язків і скріплена печаткою.

На підставі заявки і маркування (паспортної таблички вузла чи агрегату) "Виконавець" заводить паспорт з позначкою "Дублікат" в правому верхньому куті першої сторінки. До дублікату паспорта "Виконавець" зобов'язаний прикласти заявку депо або належно оформлену копію. Дублікат завіряють своїми підписами начальник ВТК і інспектор-приймальник ЦТ "Укрзалізниці" (там, де він є), підписи яких скріплюються печаткою підприємства з зазначенням дати заведення дублікату паспорта.

Використання "Замовником" і "Виконавцем" старих паспортів з виправленням в них номерів вузлів і агрегатів забороняється;

3.8.2 Попередній опис несправностей об'єкта ремонту та заявку, узгоджені "Замовником" і "Виконавцем" на роботи по модернізації відповідно до договору;

3.8.3 Заявку на ремонт або зберігання обладнання, встановленого з дозволу ЦТ "Укрзалізниці", разом із затвердженою технічною документацією на це обладнання, якщо цей дозвіл давався "Замовнику" в разовому порядку;

3.8.4 Формуляр дизеля тепловоза, дизель-поїзда;

3.8.5 Відомість або опис інструментів, інвентаря та обладнання для провідників, яке знаходиться на локомотиві та моторвагонному рухомому складі;

3.8.6 Заявку на проведення “Виконавцем” додаткових робіт, що перевищують об’єм ремонту, передбачений нормативною документацією на капітальний ремонт тягового рухомого складу даного типу та серії.

3.8.7 Заявку на ремонт виконаних раніше на ремонтних заводах та в локомотивних депо модернізацій, які не внесені в ціну ремонту тягового рухомого складу, передбаченого “Правилами капітального ремонту”.

3.9 Встановлені з дозволу ЦТ “Укрзалізниці” на тяговому рухомому складі дослідні прилади, устаткування, а також виконані схемні і конструктивні зміни, на які “Замовник” своєчасно направляє “Виконавцю” необхідні креслення та документацію, ремонтується “Виконавцем” згідно з цією технічною документацією.

При відсутності вищевказаних креслень та документації “Виконавець” виконує ремонт згідно з затвердженою технічною документацією, при цьому вузли, деталі та прилади, які встановлені додатково, замість відсутніх, оплачуються “Замовником” як відсутні, що фіксується актом приймання. Зняте обладнання “Виконавець” повертає в депо, якщо про інше немає домовленості між “Замовником” і “Виконавцем”.

3.10 Інструмент, інвентар, в тому числі ключі від замків дверей кабіни та високовольтної камери, сигнальне приладдя та приладдя для провідників (печі, топчани і т.і.), які прибули з локомотивом і моторвагонним рухомим складом, “Виконавцем” приймаються по двосторонній відомості або опису з зазначенням їх стану, зберігаються і повертаються при випуску рухомого складу з ремонту в тій же кількості, в якій вони були здані “Виконавцю”. При неповерненні - сплачується їх вартість по цінах, що діють на момент здачі.

Приладдя для провідників “Виконавець” повинен відновити. Відсутні інвентар та інструменти доукомплектувати новими при наявності письмової заявки “Замовника”, якщо це передбачене договором або окремою угодою.

3.11 В разі подачі “Виконавцю” об’єктів ремонту неукомплектованими відповідно з пунктами 3.5 та 3.6 (крім випадків, обумовлених у пп. 2.6, 2.7 та 2.9) цих Основних умов, а також при відсутності документації, яка повинна передаватися (направлятися “Замовником”) “Виконавцю” (пп. 3.8.1, 3.8.2), тяговий рухомий склад “Виконавцем” не приймається і акт приймання в ремонт не оформляється. Про це “Виконавець” на протязі однієї доби направляє “Замовнику” повідомлення за підписом керівника підприємства з зазначенням причини відмови приймання в ремонт об’єкта і сповіщає про це ЦТ і ЦПром. З дня фактичного повідомлення “Виконавець” приймає ці об’єкти ремонту на відповідальне зберігання з укладанням двостороннього акта. “Виконавець” разом з “Замовником” визначає терміни доукомплектування об’єктів ремонту та їх постановки в ремонт.

У цьому випадку простій за “Виконавцем” не враховується. Вартість зберігання тягового рухомого складу в разі неукомплектування, або при відсутності зазначеної у п. 3.8.1, п. 3.8.2 документації, та його відправка “Замовнику” в разі недоукомплектування в установлений термін, а також, неподання “Замовником” в установлений термін “Виконавцю” інформації, необхідної для заведення дублікатів паспортів, відноситься на “Замовника”. В разі неукомплектування в установлені терміни об’єкт повертається до депо приписки. “Виконавець” та “Замовник” спільно приймають рішення щодо можливості виконання укладеного договору у подальшому з оформленням протоколу (акта) за підписом обох сторін, який є невід’ємною частиною договору.

3.12. Якщо у процесі огляду та приймання в ремонт тягового рухомого складу, або під час розбирання та дефектації після постановки його в ремонт виявиться необхідність (про яку “Замовник” попередньо не повідомив “Виконавця”) заміни вузлів, агрегатів, або великих деталей, яка неминуче потягне за собою збільшення фактичної тривалості простою в ремонті, “Виконавець” складає акт у порядку, встановленому у п. 3.13 цих основних умов.

“Виконавець” сповіщає про це “Замовника” із зазначенням дати прибуття представника для визначення та узгодження умов додаткового укомплектування об’єкту ремонту необхідним обладнанням, збільшення трудомісткості та вартості ремонту, переводу в інший вид ремонту, встановлення нового терміну випуску об’єкта з ремонту.

Після одержання телеграми “Замовник” зобов’язаний у тридобовий термін повідомити “Виконавця” про дату прибуття свого представника, або підтвердити прийняття додаткових витрат. “Виконавець” із представником “Замовника” за участю інспекції ЦТ (там, де вона є) складають протокол (акт) у якому узгоджують умови доукомплектування, ремонту та новий термін випуску об’єкта з ремонту. Цей протокол (акт) є невід’ємною частиною договору.

У випадках неприбуття представника у зазначений термін питання про умови та нові терміни випуску об’єкта з ремонту вирішують спільно ЦТ та ЦПром за поданням “Виконавця”.

3.13 Якщо в процесі розбирання об’єктів ремонту додатково виявляються частини з ненормальним зносом або відсутні вузли та деталі, які не могли бути виявлені при прийманні, “Виконавцем” складається акт, в якому вказуються назва відсутнього вузла (складової одиниці) або деталі, позначення (тип та номер), характер пошкодження деталей з ненормальним зносом, які потребують заміни. В даному випадку “Виконавець” сповіщає про це “Замовника”, який повинен у тридобовий термін повідомити про направлення свого представника, або про свою згоду на прийняття додаткових витрат. При необхідності у цьому випадку “Виконавцем” проводиться коригування терміну простою в ремонті.

Акт технічного стану або відсутності вузлів та деталей підписується заступником директора заводу по виробництву, начальником бюро опису або цеху, інспектором - приймальником ЦТ “Укрзалізниці” (там де вона є). Технічний акт затверджується головним інженером ремонтного заводу. Про відсутність інспектора робиться відмітка в акті.

3.14 Оформлені технічні акти у відповідності з п. 3.13 даних Основних умов з відміткою “Виконавця” про виконання робіт і є підставою для пред’явлення “Виконавцем” рахунку “Замовнику” за ремонт і додаткові роботи по відновленню або заміні вузлів та деталей з ненормальним зносом зверх основної ціни на ремонт рухомого складу, тільки в частині, що перевищує норми витрат та обсяги робіт передбачені нормативною документацією на капітальний ремонт. Аналогічно по актах, оформлених згідно п.3.12.

Ненормально зношеними деталями вважаються такі, що за своїм технічним станом не підлягають ремонту, визначеному чинними правилами, інструкціями та іншими нормативними документами і потребують заміни у кількості, що перевищує кількість, зазначену у чинних нормах витрат запчастин та матеріалів на ремонт тягового рухомого складу цієї серії.

3.15 Після підписання актів про приймання локомотивів та моторвагонного рухомого складу в ремонт та модернізацію “Виконавець” несе повну відповідальність за їх зберігання, а також за зберігання прийнятих по акту інвентаря, інструменту, сигнального приладдя, технічної документації, устаткування, приладдя для провідників до моменту здачі відремонтованих локомотивів та моторвагонного рухомого складу представнику “Замовника”.

3.16 Вузли та агрегати повинні направлятися в ремонт в зборі з усіма складовими частинами, законсервовані, в упаковці, яка захищає від атмосферних опадів, механічних та інших пошкоджень, надійно закріпленими на рухомому складі.

3.16.1 Тара та упаковка повинні відповідати кресленням заводів-виготовлювачів рухомого складу або документам, затвердженим ЦТ “Укрзалізниці”.

3.16.2 Одночасно з відгрузкою вузлів та агрегатів депо повинно надіслати “Виконавцю” замовленою кореспонденцією або передати під розписку (при територіальній близькості депо і “Виконавця”) опис відвантажених вузлів та агрегатів з зазначенням їх заводських номерів (якщо вони передбачені), а також опис несправностей та пошкоджень, технічні паспорти або формуляри та іншу необхідну інформацію.

Після відправки “Виконавцю” об’єктів ремонту “Замовник” повинен в добовий термін сповістити телеграмою про це “Виконавця”.

3.16.3. Відправка вузлів, агрегатів та устаткування “Виконавцю” без технічних паспортів, або формулярів не допускається за винятком випадків втрати паспортів (формулярів). Відновлення паспортів з позначкою “Дублікат” проводиться “Виконавцем” порядком, передбаченим п. 3.8.1 цих Основних умов. Для розслідування випадків втрати паспортів “Виконавець” щоквартально інформує “Замовника” про кількість заведених дублікатів.

3.17. Приймання у ремонт вузлів та агрегатів, що є об’єктами ремонту, здійснюється “Виконавцем” за участю представника “Замовника” протягом не більше двох діб з дня їх надходження та одержання документації, передбаченої п. 3.16.2, а без участі представника “Замовника” – протягом трьох діб. При прийманні перевіряються кількість вузлів та агрегатів, їх комплектність та технічний стан.

3.17.1. Якщо при прийманні у ремонт вузлів та агрегатів за участю представника “Замовника” виявлено неукomплектованість, або ненормальний знос, “Виконавець” разом з представником “Замовника” протягом доби після закінчення приймання складають акт, у якому вказують кількість і тип неукomплектованих вузлів та агрегатів, найменування та кількість відсутніх деталей та частин, терміни доукomплектування, характер пошкоджень при ненормальному зносі, витрати на ремонт, або списання вузлів та агрегатів, якщо їх неможливо, або недоцільно відновлювати при капітальному ремонті.

3.17.2. Якщо при прийманні у ремонт вузлів та агрегатів без участі представника “Замовника” виявлено неукomплектованість, або ненормальний знос, “Виконавець” протягом доби після приймання повинен скласти акт у порядку, визначеному у п. 3.12 і викликати представника “Замовника” для вирішення питань ремонту вузлів та агрегатів з ненормальним зносом, або неукomплектованих. В акті вказується кількість і тип неукomплектованих вузлів та агрегатів, найменування та кількість відсутніх деталей і частин, характер пошкодження при ненормальному зносі, а також, кількість вузлів та

агрегатів, що підлягають списанню, якщо такі є. Подальші дії “Виконавця” та “Замовника” у цьому випадку здійснюються порядком, визначеним у п. 3.12, 3.13, 3.14.

3.17.3. У випадку виявлення під час розбирання та дефектації вузлів та агрегатів, які неможливо, або недоцільно відновлювати при капітальному ремонті, “Виконавець” сповіщає про це “Замовника”, який у п'ятидобовий термін після отримання повідомлення направляє представника для перевірки технічного стану вузлів і агрегатів, або повідомляє про свою згоду на списання. Якщо представником, що прибув від “Замовника”, прийнято рішення про необхідність ремонту зазначених вузлів та агрегатів, то ремонт може бути виконаний за додаткову, погоджену обома сторонами оплату понад основну ціну при наявності у “Виконавця” для цього технічних можливостей. При отриманні згоди “Замовника” на списання, або неприбутті представника “Замовника” у визначений термін, “Виконавець” звільняється від обов'язків по ремонту зазначених вузлів та агрегатів і проводить їх списання в установленому порядку.

Виключені “Замовником” з інвентаря вузли та агрегати “Виконавець” відправляє “Замовнику” за його рахунок, або відшкодовує їх вартість за ціною металобрухту.

3.18 “Виконавець” зобов'язаний (в добовий термін після приймання) телеграмою повідомити “Замовника” дату приймання локомотивів та моторвагонного рухомого складу, а також дату надходження в ремонт вузлів та агрегатів та їх кількість.

3.19 Щорічно за станом на 1 січня поточного року “Виконавець” проводить перевірку наявності на заводі об'єктів ремонту і результат повідомляє “Замовнику”. При необхідності “Замовник” направляє до “Виконавця” свого представника для перевірки наявності об'єктів ремонту по первинних документах.

3.20 Об'єкти ремонту, подані “Виконавцю” в ремонт раніше терміну, узгодженого “Графіком подачі і постановки в ремонт”, “Виконавцем” приймаються, але до настання встановленого терміну, простій в ремонті за “Виконавцем” не враховується, якщо об'єкт не поставлено в ремонт.

Об'єкти ремонту, подані “Виконавцю” після встановленого терміну, тобто з порушенням “Графіка подачі та постановки в ремонт”, повинні бути поставлені в ремонт не пізніше 15 робочих днів з моменту їх прибуття до “Виконавця”; цей термін їх простою, як простій в ремонті, за “Виконавцем” не зараховується.

При затримці приймання тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів в ремонт з вини “Замовника” термін закінчення ремонту відповідно переноситься на термін затримки.

3.21 У випадку зміни (в період терміну дії договору) місця ремонту об'єктів, або наявності їх у “Виконавця” в кількості, яка перевищує його потужності, “Виконавець” за погодженням з ЦТ “Укрзалізниці” та ЦПром в місячний термін передає об'єкти ремонту, укомплектовані відповідно з актом приймання від “Замовника” та паспорти на них іншому “Виконавцю”, який буде проводити їх ремонт, повідомивши про це “Замовника”.

Як виняток, дозволяється згідно з рішенням ЦТ “Укрзалізниці” передавати об'єкти ремонту, здані в ремонт “Виконавцю” або які випускаються з ремонту, іншому “Замовнику”.

У випадку передачі тягового рухомого складу, відремонтованого “Виконавцем”, іншому “Замовнику”, укомплектування з'ємним обладнанням та інвентарем проводиться за рахунок “Замовника”, який відправив рухомий склад у ремонт.

При передачі зданих в ремонт вузлів та агрегатів на інший ремонтний завод, “Виконавець” який передав свої обов’язки по ремонту, повинен поставити питання про розірвання договору з “Замовником”, а ремонтний завод, який приймав на себе його обов’язки, укласти договір з “Замовником”.

4. ТЕХНІЧНА ДОКУМЕНТАЦІЯ НА РЕМОНТ ТА МОДЕРНІЗАЦІЮ ТЯГОВОГО РУХОМОГО СКЛАДУ

4.1 Ремонт локомотивів, моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів на заводах Міністерства транспорту України проводиться згідно з правилами капітального ремонту, конструкторською документацією, діючими стандартами, технічними умовами, інструкціями, нормами допусків та зносів, затвердженими у встановленому порядку, технологічною документацією на ремонт.

4.2 На всі роботи по ремонту нових серій локомотивів, моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів, а також по нових видах модернізації, ЦТ “Укрзалізниці” подає:

4.2.1 До ЦПром за шість місяців до початку освоєння передається:

- для ремонту локомотивів та моторвагонного рухомого складу вітчизняного виробництва - один повний комплект врахованої конструкторської документації, розробленої у відповідності до чинних стандартів, у тому числі й на куповані комплектуючі вироби, що підлягають ремонту, а також Технічні умови на капітальний ремонт з продовженням терміну служби;

- для ремонту тягового рухомого складу імпортного виробництва - один повний комплект конструкторської документації, переробленої у відповідності до чинних вітчизняних стандартів (українською або російською мовою) та з урахуванням вітчизняної матеріальної бази, а також Технічні умови на капітальний ремонт з продовженням терміну служби;

- для модернізації локомотивів та моторвагонного рухомого складу - один повний комплект врахованої та затвердженої ЦТ “Укрзалізниці” конструкторської документації та Технічні умови.

4.2.2 Заводам ЦПром за шість місяців до початку освоєння передається:

- “Виконавцям”, які освоюють ремонт нової вітчизняної серії локомотивів, моторвагонного рухомого складу, передається два повних неврахованих комплекти конструкторської документації, розробленої у відповідності до чинних стандартів, у тому числі й на куповані комплектуючі вироби, що підлягають ремонту, а також Технічні умови на капітальний ремонт з продовженням терміну служби;

- для ремонту нових серій імпортних локомотивів та моторвагонного рухомого складу “Виконавцю”, який освоює ремонт цієї серії - три комплекти конструкторської документації, переробленої у відповідності до чинних вітчизняних стандартів (українською або російською мовою) та з урахуванням вітчизняної матеріальної бази, а також Технічні умови на капітальний ремонт з продовженням терміну служби;

– для модернізації локомотивів, моторвагонного рухомого складу - по чотири повних комплекти врахованих копій конструкторської документації для кожного “Виконавця”, що виконує модернізацію.

ЦПром сповіщає ЦТ “Укрзалізниці” адресу “Виконавця” для відправлення документації.

4.2.3 У вартість послуг по забезпеченню документацією входять витрати на її тиражування, які відносяться на собівартість двох перших зразків продукції, що освоюється. Вартість документації, що передається згідно з цим розділом, сплачується “Виконавцем” відправнику креслень.

4.2.4 Заводи ЦПром можуть самостійно розробляти (або замовляти розробку у ПКТБрл, чи у іншого розробника) конструкторську документацію для ремонту, або модернізації вузлів та агрегатів тягового рухомого складу із затвердженням її у встановленому порядку. У цьому випадку витрати на розробку чи придбання конструкторської документації включаються до вартості ремонту об’єктів того “Замовника”, на тяговий рухомий склад якого розробляється документація згідно з п. 4.2.3.

4.3 Якщо при модернізації вузлів локомотивів немає потреби в новому покупному обладнанні, як виняток, по узгодженню з ЦПром документація на модернізацію передається до ЦПром та “Виконавцям” до 1 листопада року, попереднього плановому.

4.4 ЦТ “Укрзалізниці” щорічно висилає ремонтним заводам перелік конструкторських змін, внесених в конструкцію рухомого складу по роках випуску (з урахуванням наростання порядкових номерів локомотивів та моторвагонного рухомого складу, що планується до ремонту), а також змінені креслення та електросхеми.

4.5 Решта документації із зазначеної у п. 4.1 розробляється із затвердженням у встановленому порядку (або замовляється у іншого розробника) “Виконавцями”, або ЦПром, вартість розробки, або придбання документації покладаються на собівартість продукції.

5 ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ТА ВИДАЧІ ТЯГОВОГО РУХОМОГО СКЛАДУ, ВУЗЛІВ ТА АГРЕГАТІВ З РЕМОНТУ ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ

5.1 Контроль за якістю ремонту та модернізації тягового рухомого складу, його вузлів та агрегатів і їх приймання з ремонту здійснює на заводі ВТК та інспекція ЦТ “Укрзалізниці” (там, де вона є).

За вимогою “Замовника” в прийманні з ремонту тягового рухомого складу можуть брати участь представники “Замовника”, про що сторони домовляються не пізніше, ніж за 5 діб до закінчення ремонту.

5.2 Об’єкти ремонту приймаються з ремонту на підставі перевірок та прийомоздавальних випробувань, встановлених відповідно з вимогами технічної документації на їх ремонт і оформляються актом приймання об’єктів з ремонту.

При випробуваннях тяговий рухомий склад повинен проходити обкатку в діючому стані (локомотиви обов’язково з поїздами) на магістральних коліях залізниці (надалі – обкатку) з пробігом в одну сторону для локомотивів не менше 100 км, для моторвагонного рухомого складу – не менше 50 км. Вузли та агрегати перевіряються та

випробовуються на випробувальному устаткуванні (стендах) з обов'язковою участю інспекції ЦТ (там де вона є). Результати випробувань фіксуються у протоколах випробувань та журналах встановленої форми.

5.3 Локомотиви та моторвагонний рухомий склад дозволяється відправляти на обкатку тільки після закінчення ремонту, при цьому вони повинні відповідати вимогам ПТЕ і мати внутрішньозаводський паспорт ремонту, оформлений по всіх операціях, передуючих обкатці.

Результати обкатки та дефекти, виявлені при обкатці та огляді, повинні бути записані у внутрішньозаводський паспорт об'єкта ремонту.

За вимогою "Замовника" в обкатці тягового рухомого складу може брати участь і представник "Замовника". В цьому випадку "Виконавець" заздалегідь повідомляє "Замовника" про дату обкатки для прибуття представника з урахуванням трьох робочих днів, необхідних для оформлення документів по відрядженню, а також часу для проїзду в пасажирському поїзді від "Замовника" до "Виконавця".

5.4 Об'єкти вважаються відремонтованими тільки після усунення всіх дефектів, виявлених при обкатці на магістральних коліях, або прийомно-здавальних випробуваннях на заводів (для вузлів та агрегатів), повного укомплектування їх усіма частинами та деталями, після заповнення технічних паспортів та оформлення актів приймання об'єкту з ремонту за формами додатків В, або Г встановленим на заводі порядком. Акт приймання підписують начальник цеха, заступник директора – начальник ВТК та інспектор-приймальник ЦТ (там, де він є).

Зміна комплектності об'єктів, які виходять з ремонту, повинна бути узгоджена з "Замовником". В технічному паспорті (формулярі) повинен бути зроблений запис про проведений ремонт, модернізацію та конструктивні зміни.

Терміном закінчення ремонту є дата підписання акта приймання з ремонту.

5.5 По закінченні ремонту тягового рухомого складу "Виконавець" зобов'язаний в добовий термін повідомити "Замовнику" дату закінчення ремонту.

5.6 Відправка прийнятих одиночних локомотивів та секцій моторвагонного рухомого складу в діючому стані повинна бути проведена на протязі одного дня, а в недіючому стані - двох днів.

Формування та відправка дизель-поїзда, електропоїзда або зчеплення локомотивів, автономних електросекцій повинні проводитись не пізніше, ніж через три дні після підписання акта приймання з ремонту останньої одиниці.

5.7 Для слідування з ремонтного заводу відремонтованого тягового рухомого складу в діючому стані "Виконавець" зобов'язаний по телеграфу викликати локомотивну бригаду з депо приписки локомотивів та моторвагонного рухомого складу і вказати дату прибуття з урахуванням трьох діб, необхідних для оформлення документів на відрядження, а також часу для проїзду в пасажирському поїзді від депо до "Виконавця".

Депо зобов'язане відрядити локомотивну бригаду з розрахунком прибуття до "Виконавця" в призначений термін.

Локомотивна бригада депо, що прибула до "Виконавця", зобов'язана в день прибуття зареєструватися на заводі.

5.8 Бригада, викликана для слідування на локомотиві та моторвагонному рухомому складі в діючому стані може перебувати у “Виконавця” не більше трьох днів. У випадку затримки відправки локомотивів, моторвагонного рухомого складу в діючому стані з вини “Виконавця” понад три дні, “Виконавець” телеграмою зобов’язаний повідомити “Замовника” про причину затримки та доцільність подальшого перебування бригади у “Виконавця”. До одержання відповіді від “Замовника” виїзд бригади від “Виконавця” не дозволяється. За безпідставну затримку на заводі локомотивної бригади, “Виконавець” відшкодовує “Замовнику” витрати за її перебування на заводі довше трьох робочих днів.

В разі несвоєчасного прибуття локомотивної бригади або представників “Замовника” (провідників депо) для приймання та супроводження рухомого складу після ремонту “Виконавець” бере такі об’єкти на відповідальне зберігання, а оплату за зберігання проводить “Замовник” з дня погодження прибуття представників “Замовника”.

5.9 Відремонтований тяговий рухомий склад, який відправляється “Виконавцем” у депо приписки після ремонту в недіючому стані, супроводжується провідниками “Виконавця”. Локомотиви та моторвагонний рухомий склад, що прибули в депо, здаються провідниками представникам депо з перевіркою комплектності рухомого складу та оформленням акту здачі, в якому фіксується наявність пломб, інструмента, інвентаря, приладдя, технічних паспортів та формулярів.

За домовленістю між “Замовником” та “Виконавцем” супроводження тягового рухомого складу можуть здійснювати локомотивні бригади депо приписки, які приймають рухомий склад у “Виконавця”, з перевіркою комплектності та оформлення акту здачі, у якому фіксується наявність пломб, інструменту, інвентаря, приладдя, технічних паспортів та формулярів.

5.10 За домовленістю з “Виконавцем”, “Замовник” може укласти договір на виконання в депо робіт (за узгодженням з “Виконавцем” переліком) по підготовці до експлуатації тягового рухомого складу, який прибув з ремонту, за рахунок “Виконавця”. Виконання цих робіт не знімає гарантійної відповідальності з “Виконавця”.

Введення локомотивів в експлуатацію має бути проведене на протязі трьох робочих днів, а електро- та дизель-поїздів - на протязі п’яти робочих днів з дня прибуття в депо.

5.11 “Виконавець” зобов’язаний повернути “Замовнику” ту ж кількість відремонтованих вузлів та агрегатів того ж типу, які він одержав від нього для ремонту, в терміни, встановлені кварталним планом і графіком, за винятком випадків, обумовлених у п. 3.17.3.

У випадку передачі, за проханням “Замовника”, відремонтованих вузлів та агрегатів в інше депо, або інші залізниці, оплату ремонту агрегатів та вузлів проводить “Замовник”, який направив їх “Виконавцю” в ремонт, або по домовленості з “Виконавцем” - новий одержувач. Передача здійснюється після оплати. По переданих відремонтованих агрегатах та вузлах “Виконавець” несе перед одержувачем зобов’язання по майновій відповідальності у випадку неякісного ремонту, виявленого в період гарантійного терміну.

5.12 Вузли та агрегати після ремонту направляються “Виконавцем” в депо законсервованими, захищеними від атмосферних опадів в упакованому вигляді та надійно закріпленими на рухомому складі, відповідно з діючими на залізничному

транспорті правилами. Тара та упаковка повинні відповідати кресленням та документації заводів-виготовлювачів тягового рухомого складу та комплектуючого обладнання або кресленням та документації затвердженим ЦТ “Укрзалізниці”.

Вузли та агрегати після ремонту дозволяється відправляти транспортом “Замовника” в тарі та упаковці, яка задовольняє потребам техдокументації по упаковці та транспортуванню.

Одночасно в депо поштою або разом з обладнанням відправляються заповнені паспорти і формуляри на відремонтовані вузли та агрегати. Паспорти і формуляри повинні бути захищені від пошкоджень при транспортуванні.

5.13 Датою відправки вважається час подання “Виконавцем” документів на відправку рухомого складу на залізничну станцію, з якої “Виконавець” здійснює відправку вантажів.

6 ГАРАНТІЇ ВИКОНАВЦЯ ТА ЯКІСТЬ РЕМОНТУ

6.1 “Виконавець” гарантує відповідність відремонтованих тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів вимогам технічної документації на ремонт та модернізацію, та їх працездатність на протязі гарантійного терміну, встановленого даними Основними умовами, якщо інший не передбачений “Замовником” і “Виконавцем” в договорі, при умовах виконання “Замовником” вимог по їх технічному обслуговуванню та експлуатації, викладених в “Правилах ремонту”, інструкціях та іншій нормативно-технічній документації, затвердженій у встановленому порядку.

6.2 Післяремонтний гарантійний термін на тяговий рухомий склад встановлюється до проведення першого поточного ремонту ПР2, міжремонтні пробіги до якого встановлені Укрзалізницею, але не більше 1 року з дня підписання акту здачі рухомого складу провідниками “Виконавця” в локомотивному депо, або акту приймання локомотивними бригадами (провідниками) депо у “Виконавця” на заводі, якщо інші гарантійні терміни не передбачені договором між “Замовником” та “Виконавцем”.

6.3 Гарантійні терміни або напрацювання на окремі вузли, агрегати і деталі, встановлені на відремонтовані електровози, тепловози та моторвагонний рухомий склад, а також відремонтовані, як окреме устаткування, приведені в додатку Б до даних Основних умов, якщо інші не передбачені договором між “Замовником” і “Виконавцем”.

6.4 Куповане комплектуюче обладнання та прилади, які встановлюються на локомотивах та моторвагонному рухомому складі, вузлах та агрегатах при капітальному ремонті та модернізації гарантується “Виконавцем” на терміни, передбачені гарантіями підприємств-виготовлювачів на ці види виробів, якщо інші не передбачені додатком Б до даних Основних умов або договором між “Замовником” і “Виконавцем”.

При порушенні “Виконавцем” термінів зберігання, передбачених для цих виробів, гарантії на них обчислюються з моменту установки на локомотив та моторвагонний рухомий склад, а не з моменту придбання.

6.5 Гарантійний термін для відремонтованих локомотивів, моторвагонного рухомого складу обчислюють з моменту вводу (пуску) їх в експлуатацію або з

наступного дня після закінчення термінів, передбачених п. 5.10, якщо локомотиви, моторвагонний рухомий склад не введені в експлуатацію.

Гарантійний термін відремонтованих вузлів, агрегатів та електричних машин обчислюється з моменту вводу в експлуатацію, але не пізніше шести місяців з дня одержання їх з ремонтного заводу, при дотриманні “Замовником” вимог правил їх зберігання.

Якщо об’єкт ремонту не введений в експлуатацію в зазначений період - гарантійний термін обчислюється з наступного дня після закінчення терміну, визначеного для вводу об’єкта в експлуатацію.

При виявленні “Замовником” дефектів капітального ремонту, які не дозволяють ввести тяговий рухомий склад в експлуатацію, “Виконавець” несе гарантійну відповідальність з моменту виявлення дефектів.

У випадку усунення на локомотиві та моторвагонному рухомому складі дефектів ремонту, які виникли з вини “Виконавця”, термін гарантії продовжується на час простою об’єкта в зв’язку з усуненням дефектів.

6.6. Для нагляду за правильністю експлуатації, технічного обслуговування та ремонту локомотивів та моторвагонного рухомого складу і їх вузлів та агрегатів, “Виконавець” має право направляти своїх представників до “Замовника” в депо та проводити огляд локомотивів та моторвагонного рухомого складу, на які не скінчився післяремонтний гарантійний термін.

На виявлені порушення складається акт, який підписується представниками “Замовника” та “Виконавця”, а питання гарантії в цьому випадку розглядається спільно керівниками “Виконавця” та “Замовника”, конкретно по кожному локомотиву, одиниці моторвагонного рухомого складу або вузлу.

“Замовник” також має право перевіряти у “Виконавця” виконання та додержання “Правил капітального ремонту”, інструкцій та вказівок Укрзалізниці при ремонті локомотивів та моторвагонного рухомого складу зі складанням акта на виявлені порушення. По цьому акту “Виконавцем” вживаються заходи по усуненню виявлених порушень.

6.7. При виявленні “Замовником” після ремонту “Виконавцем”, в межах гарантійного терміну, на локомотиві, моторвагонному рухомому складі, вузлах та агрегатах яких-небудь дефектів в результаті неякісного ремонту, “Замовник” на протязі не більше трьох робочих днів після виявлення дефектів, або надходження локомотива, моторвагонного рухомого складу в депо після виходу з ладу на шляху слідування, зобов’язаний телеграмою викликати представника “Виконавця”.

В телеграмі “Замовника” про виклик представника “Виконавця” повинні бути вказані: серія та номер локомотива та моторвагонного рухомого складу, назва та номер агрегату або вузла, який вийшов з ладу, характер пошкодження, пробіг та дата випуску з капітального ремонту, дата прибуття в депо представників “Виконавця” з урахуванням трьох робочих днів, необхідних для оформлення документів на відрядження та проїзних квитків, а також час для проїзду від “Виконавця” до депо. Копію телеграми направити до ЦТ, ЦПром, Т відповідної залізниці та інспекції ЦТ на заводі. Простій локомотиву, моторвагонного рухомого складу рахувати з моменту виклику представників “Виконавця” телеграмою.

Якщо передбачається повернення тягового рухомого складу "Виконавцю", то про це вказується в телеграмі.

6.8. Після одержання телеграфного виклику "Замовника" "Виконавець" зобов'язаний на протязі не більше трьох робочих днів сповістити телеграмою "Замовника" про дату одержання повідомлення, про дату прибуття свого представника, або про згоду на складання акта-рекламації без участі представника "Виконавця".

У випадку ремонту вузлів та агрегатів по кооперації, "Виконавець" сповіщає телеграмою "Замовника" про дату одержання повідомлення, про час виїзду свого представника та представника ремонтного заводу, який виконав ремонт пошкодженого вузла або агрегату по кооперації.

Зміна терміну прибуття представника, як виняток, дозволяється не більше, ніж на 10 днів лише по викликах, що стосуються вузлів та агрегатів, які дозволяється зняти у відповідності з п. 6.9, про що "Виконавець" телеграмою повідомляє "Замовника".

6.9. Дефектні вузли, деталі, агрегати та прилади не повинні зніматися та розбиратися до прибуття представника "Виконавця" за винятком вузлів та агрегатів, які "Замовник" (депо) має право замінити придатними, не чекаючи прибуття представника "Виконавця": дизелів, дизель-генераторів, повітродувов, нагнітачів другого ступеню, турбокомпресорів, повітроохолоджувачів, тягових двигунів, допоміжних електричних машин, компресорів, тягових трансформаторів, редукторів приводу агрегатів тепловозів, колісних пар з тяговими редукторами (при механічній та гідромеханічній передачі), колісних пар локомотивів та моторвагонного рухомого складу з опорно-осьовим підвищенням, колісних пар причіпних вагонів моторвагонного рухомого складу, високовольтних вводів електропоїздів змінного струму, повітряних вимикачів електровозів та моторних вагонів, випрямляльних установок, випрямляльно-інверторних перетворювачів, мотор-насосів охолодження тягових трансформаторів, випрямляльних установок збудження, швидкодіючих вимикачів та контакторів з регульовальними пристроями (пломбуються "Виконавцем"), водяних та масляних насосів дизеля, маслопрокачуючих та паливопідкачуючих агрегатів, теплообмінників, вентиляторів та регуляторів числа обертів.

Вартість придатних вузлів та агрегатів, встановлених "Замовником" на тяговий рухомий склад замість дефектних "Виконавцю" не пред'являється, витрати "Замовника" відшкодовуються "Виконавцем" згідно з актом-рекламацією порядком, визначеним п. 8.5 цих Основних умов.

Зняті вузли, агрегати та апарати не повинні розбиратися до закінчення терміну прибуття представника "Виконавця" за винятком випадків, коли потрібно розбирання гарантійних вузлів на перегоні, або станції для забезпечення транспортування тягового рухомого складу в депо, що фіксується в акті довільної форми, оформленому в депо.

В разі неприбуття представника "Виконавця" в обумовлений термін вказані вузли та агрегати відправляються для ремонту, або заміни до "Виконавця" за його рахунок згідно з актом-рекламацією, якщо "Замовник" не має умов для виконання ремонту.

Витрати за ремонт несе "Виконавець" згідно з актом-рекламацією.

6.10. Для встановлення причин пошкодження об'єкта ремонту та участі в складанні акта-рекламації "Виконавець" направляє своїх представників.

Представник “Виконавця” повинен мати посвідчення відрядженого, доручення або телеграфне підтвердження (відповідно до п. 6.13 даних Основних умов) на право участі в розслідуванні та складанні акта-рекламації по конкретному об’єкту.

“Замовник” зобов’язаний подати представнику “Виконавця” на його вимогу в день прибуття, а також і в випадку прибуття до настання зазначеної дати, об’єкт ремонту і такі документи про роботу локомотива або моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів: пояснення причетних осіб; технічний акт форми ТЕУ-21 при псуванні в дорозі; технічний паспорт локомотива, вузла, агрегату; журнали форми ТУ-27, ТУ-28, ТУ-29, ТУ-152 за період з моменту вводу в експлуатацію після заводського ремонту, але не більше встановленого терміну зберігання; а також інші документи та матеріали, які мають безпосереднє відношення до розгляду пошкодження даного вузла.

Терміни зберігання в депо необхідної для розслідування документації приведені в додатку Е до даних Основних умов.

“Замовник” на прохання представника “Виконавця” зобов’язаний в його присутності забезпечити розбирання вузла або агрегату і комісійно встановити причину дефекту. При відсутності технічних засобів розбирання, вузол чи агрегат відвантажуються на ремонтний завод. По прибуттю об’єкта на завод, викликається представник депо для встановлення причин дефекту. Витрати по визначенню причин виходу з ладу вузла або агрегату відшкодовує винна сторона.

6.11. Акт-рекламація складається по встановленій формі (додаток Д до даних Основних умов) в термін не більше чотирьох робочих днів з моменту прибуття до “Замовника” представника “Виконавця” та представника заводу, який проводив ремонт вузла або агрегату по кооперації (якщо останній викликався).

У разі неприбуття до “Замовника” представника “Виконавця”, акт-рекламація складається односторонньо.

У випадку розбіжностей у питанні про причини виникнення дефекту, або місце його усунення представник “Виконавця” підписує акт-рекламацію із зауваженням про незгоду з висновками “Замовника” та викладає свою окрему думку із зазначенням причинного зв’язку між порушенням правил експлуатації і утримання тягового рухомого складу та виникнення дефектів.

Окрема думка викладається на окремому листку і додається до кожного примірника акта-рекламації, в який вноситься відмітка про наявність окремої думки. В цьому випадку “Замовник” додає до акту-рекламації своє пояснення по суті окремої думки представника “Виконавця”.

Акт-рекламація вручається представникам організацій, які брали участь в його складанні.

6.12 Якщо при розгляді причин виникнення дефектів на об’єктах ремонту “Замовник” та “Виконавець” дійшли висновку, що вони викликані конструктивними недоліками, то в акті-рекламації вказують на це. Крім того, “Замовник” та “Виконавець” складають технічний акт, у якому обґрунтовують свої висновки і направляють матеріали розгляду до ЦТ та Укрзалізпрому.

Рішення про віднесення недоліків до конструктивних та про тимчасове зменшення гарантійного пробігу (на період до розробки та реалізації заходів з усунення конструктивних недоліків) приймають ЦТ та Укрзалізпром. Також, ЦТ та Укрзалізпром

вирішують питання про витрати з ліквідації дефектів, місце, чікими силами та в які терміни проводиться ліквідація дефектів.

Штраф і пеня у цьому випадку не стягується.

6.13 Якщо під час перебування в депо “Замовника” представника “Виконавця” з питань якості ремонту тягового рухомого складу “Замовником” буде виявлено інші дефекти на гарантійних вузлах після ремонту цим же “Виконавцем”, то “Замовник” зобов’язаний порушити перед представником “Виконавця” питання щодо пред’явлення йому і цих дефектних вузлів, про що дається запит до “Виконавця”. Залучення присутнього представника “Виконавця” здійснюється на підставі телеграфного дозволу “Виконавця”. Присутній представник “Виконавця” не може бути залучений до огляду дефектних вузлів, якщо ремонт цих вузлів не є його компетенцією – у такому випадку викликається представник “Виконавця” порядком, викладеним у п. 6.7 та п. 6.8.

6.14 У випадку неявки до “Замовника” представника “Виконавця” у визначений термін, відповідно до пп. 6.7 та 6.8, або одержання від “Виконавця” згоди на встановлення причин дефекту без участі представника “Виконавця”, “Замовник” при виявленні неякісного ремонту “Виконавцем” складає односторонній акт-рекламацію у термін не більше п’яти робочих днів з моменту виникнення права на складання такого акту.

Акт-рекламація (без представника “Виконавця”) складається особами, визначеними додатком Д даних Основних умов, або особами які їх заміщують.

Особи, які беруть участь в складанні акта-рекламації, попереджуються про відповідальність за підписання акта, що містить дані, невідповідні дійсності.

Складений комісією акт-рекламація (при відсутності порушень при його складанні) є обов’язковим для “Виконавця” та “Замовника”. Два примірники акта-рекламації “Замовник” надсилає “Виконавцю”.

Витрати “Замовника” відшкодовуються згідно з п. 8.5 цих Основних умов.

6.15 Якщо дефекти, допущені “Виконавцем” і відображені в акті-рекламації (в тому числі складеному без представника “Виконавця”) можуть бути усунені за допомогою засобів технічного обладнання депо, то вони усуваються на місці силами “Виконавця” або “Замовника” за рахунок “Виконавця”, що визначається комісією та фіксується в акті.

У випадку усунення дефектів силами “Замовника”, гарантійна відповідальність “Виконавця” зберігається при умові, якщо не буде виявлено, що поява повторного дефекту вузла або агрегату викликана неякісною ліквідацією дефектів ремонту “Замовником”.

6.16 При неможливості усунення дефектів ремонту силами “Замовника”, або “Виконавця” в умовах депо приписки тяговий рухомий склад повертається “Виконавцю”, рекламацийні вузли, або агрегати повертаються “Виконавцю”, про що зазначається в акті-рекламації. При виникненні розбіжностей щодо місця усунення дефекту вони вирішуються спільно ЦТ та ЦПром.

При поверненні на завод об’єктів ремонту, на які складено акти-рекламації, “Замовником” забезпечується виконання вимог п. 3.4-3.6 та п. 3.16-3.16.3, а в описах відвантажених вузлів та агрегатів вказується дата складання акта-рекламації та номер.

Термін відвантаження “Замовником” вузлів та агрегатів не повинен перевищувати термінів, передбачених чинним законодавством України для подання позовів. “Замовник” про дату висилки “Виконавцю” рекламацийних об’єктів інформує “Виконавця” телеграмою у день висилки рекламацийних об’єктів.

6.17 Усунення дефектів ремонту на місці в депо “Виконавцем” або “Замовником”, або у “Виконавця” на заводі, може проводитись шляхом заміни вузлів, агрегатів та деталей на однотипні чи відремонтовані тим же видом та об’ємом ремонту.

6.18 При поверненні “Виконавцю” об’єктів ремонту, усунення дефектів проводиться “Виконавцем” в термін не більше 20 робочих днів з моменту їх надходження до “Виконавця”, після чого “Виконавець” безкоштовно повертає об’єкти ремонту “Замовнику” або замінює іншими того ж обсягу ремонту, який був виконаний при плановому ремонті об’єкта.

Якщо “Замовнику” повернуто після усунення дефектів ті самі вузли, то їх гарантія зберігається згідно з п. 6.6, якщо здійснено заміну дефектних об’єктів іншими – гарантія “Виконавця” починає відраховуватися з моменту повернення їх “Замовнику”.

При відправці об’єктів “Замовнику”, “Виконавець” зобов’язаний в добовий термін листом або по телеграфу сповістити “Замовника” про безкоштовну відправку вузлів та агрегатів, безкоштовно відремонтованих “Виконавцем”, з зазначенням їх типу, номеру залізничної квитанції, а також по якому акту-рекламації та замість якого обладнання проведена відправка.

Усунення дефектів ремонту “Виконавцем” на місці, в умовах депо, проводиться в термін, указаний в акті-рекламації, який не повинен перевищувати 15 днів.

6.19 Якщо між представниками “Виконавця” та “Замовника” при складанні акту-рекламації не досягнуто згоди, щодо причин виникнення дефекту і визначення винної сторони, то депо “Замовника” на протязі трьох робочих днів з моменту оформлення акту-рекламації усі рекламацийні матеріали передає на розгляд локомотивної служби. Локомотивна служба на протязі 10 робочих днів вирішує спірне питання з “Виконавцем”. При недосягненні згоди локомотивна служба звертається за експертним заключенням до вищого навчального закладу залізничного транспорту, який на протязі місяця повинен на підставі розгляду рекламацийного матеріалу та чинних нормативних документів дати свій обґрунтований висновок. Результати експертного висновку розглядаються між локомотивною службою та “Виконавцем”. В разі недосягнення згоди матеріали передаються на спільний розгляд ЦТ та ЦПром, а при недосягненні згоди між ЦТ та ЦПром депо за вказівкою ЦТ передає матеріали до суду згідно з чинним законодавством. Усі витрати з урахуванням витрат на експертну оцінку сплачує сторона, яка визнана винною

Переданий рекламацийний матеріал повинен включати в себе акт-рекламацію з усіма додатками та всі документи (витяги з них), що були пред’явлені “Замовником” представнику “Виконавця”.

7 ЦІНИ НА РЕМОНТ ТА МОДЕРНІЗАЦІЮ ТЯГОВОГО РУХОМОГО СКЛАДУ, ВУЗЛІВ ТА АГРЕГАТІВ

7.1 Оплата капітального ремонту тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів проводиться у відповідності з діючим законодавством по узгодженій ціні.

Вартість капітального ремонту тягового рухомого складу включає в себе договірні оптові ціни на ремонт локомотива або моторвагонного рухомого складу (без електричних машин і колісних пар), оптових цін на ремонт електричних машин і колісних пар, а також ціни на додаткові роботи.

Норми витрат матеріалів повинні відповідати вимогам “Правил капітального ремонту” і затверджуватись керівництвом “Укрзалізниці”.

7.2 До додаткових робіт відносяться і підлягають оплаті:

7.2.1 Роботи по модернізації об’єктів ремонту по оптових цінах.

7.2.2 Роботи пов’язані з заміною вузлів, агрегатів, приладів та деталей з ненормальним зносом на даний вид ремонту на підставі акта приймання в ремонт, та акта, складеного по п.3.13 даних Основних умов, якщо вони не підлягають заміні на нові, згідно вимог технічної документації на ремонт - в одинарному розмірі, при заміні на нові - по оптових цінах, при заміні на відремонтовані - по фактичній собівартості їх ремонту з нарахуванням встановленої рентабельності.

7.2.3. Доукомплектування на об’єктах ремонту відсутніх деталей, приладів, вузлів та агрегатів на нові, або відремонтовані, якщо вони не підлягають обов’язковій заміні з розрахунку використання нових - по оптових цінах, а відремонтованих – по фактичній собівартості їх ремонту із нарахуванням встановленої рентабельності.

7.2.4 Доукомплектування інвентарю, інструменту та сигнального приладдя за вимогою “Замовника” - по оптових цінах.

7.2.5 Витрати за додаткові роботи, не передбачені “Правилами капітального ремонту”, сплачуються по калькуляції “Виконавця”, яка узгоджується з “Замовником”.

7.2.6 Роботи, виконані на письмове прохання “Замовника” понад обсяги ремонту - по фактичній собівартості з нарахуванням встановленої рентабельності.

7.2.7 Залізничний тариф за транспортування об’єктів ремонту, мастильні та обтиральні матеріали, видані для забезпечення потреб для транспортування - по діючих тарифах та оптових цінах.

7.2.8 Утримання та добові провідникам “Виконавця” за час перебування у відрядженні при відправці тягового рухомого складу в недіючому стані - по діючих нормах.

7.2.9 Заміна новими агрегатів, вузлів, приладів та деталей по вказівці Укрзалізниці або додаткові роботи, виконані на підставі наказів та вказівок Укрзалізниці - порядком, передбаченим наказами та вказівками Укрзалізниці.

7.2.10 Ремонт раніше виконаних модернізацій по заявці “Замовника” - по фактичній собівартості з нарахуванням встановленої рентабельності.

7.2.11 Вартість очистки об’єктів від бруду та пісочних бункерів від піску при порушенні вимог п. 3.3.2 та п. 3.4 цих Основних умов згідно з актом приймання у ремонт - по фактичній собівартості з нарахуванням встановленої рентабельності.

7.2.12 Підготовка локомотива моторвагонного рухомого складу до транспортування в недіючому стані - по фактичній собівартості з нарахуванням встановленої рентабельності.

8 ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА РЕМОНТ ТА МОДЕРНІЗАЦІЮ ТЯГОВОГО РУХОМОГО СКЛАДУ, ВУЗЛІВ ТА АГРЕГАТІВ

8.1 Оплата за ремонт та модернізацію локомотивів і моторвагонного рухомого складу, відремонтованих та нових вузлів і агрегатів проводиться “Замовником” по попередніх і остаточних платежах у відповідності з укладеними договорами.

8.2 Витрати (рахунки) сплачуються з розрахункового рахунку “Замовника”.

8.3 Розрахунок за виконання капітального ремонту та модернізацію локомотивів, моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів, а також за заміну вузлів, агрегатів та деталей з ненормальним зносом, встановлення відсутніх деталей, за доукомплектування інструментом та інвентарем проводиться:

8.3.1 Локомотивів та моторвагонного рухомого складу - після підписання акту приймання по формі, наведеній у додатку 3 до даних Основних умов.

8.3.2 Вузлів та агрегатів – встановленим на ремонтному заводі порядком.

8.4 Оплата залізничного тарифу за пересилку об’єктів ремонту “Виконавцю” в недіючому стані, вартість утримання та добові провідникам за час перебування їх у відрядженні, витрати на виконання технічного обслуговування та усунення несправностей при передачі тягового рухомого складу проводить “Замовник”, а при відправці “Виконавцем” після ремонту - “Виконавець”. Потім рахунки депо та “Виконавця” подаються до фінансової служби Управління залізниці.

При передачі об’єктів у повторний ремонт по рекламацийних актах залізничний тариф, вартість утримання та добові провідникам повністю сплачуються “Виконавцем”.

У випадку відправлення відремонтованих локомотивів та моторвагонного рухомого складу на іншу залізницю або в інше депо, вартість ремонту, а також інші витрати, пов’язані з ремонтом та модернізацією, оплачуються “Замовником”, який відправив об’єкт ремонту “Виконавцю”, або одержувачем - згідно з рішенням “Укрзалізниці”. Залізничний тариф, утримання провідників або локомотивних бригад та добові сплачуються за рахунок залізниці призначення, якій передається рухомий склад.

В тому випадку, коли “Виконавець” проводить ремонт вузлів або агрегатів по кооперації на іншому заводі, всі витрати по транспортуванню включаються “Виконавцем” в калькуляцію ремонту тягового рухомого складу.

8.5 За усунення дефектів ремонту в умовах депо силами та засобами “Замовника”, “Виконавець” сплачує всі витрати, підтверджені калькуляцією, а при усуненні дефектів в депо силами “Виконавця” - тільки витрати, які поніс “Замовник” в процесі ліквідації дефектів ремонту силами “Виконавця”.

Витрати “Замовника по усуненню дефектів ремонту та санкції, передбачені в розділі 9 даних Основних умов, стягуються з “Виконавця” в претензійному порядку. До претензії додають: акт-рекламацію, виписку з настільного журналу про простій, розрахунок суми претензії, калькуляцію на проведені “Замовником” роботи, пов’язані з усуненням дефектів, затверджену начальником депо з відміткою про виконання вказаних у ній робіт.

В такому ж порядку проводиться стягнення інших, передбачених даними Основними умовами, санкцій та витрат.

“Виконавець” має право на місці перевіряти по первинних документах обґрунтованість поданих по калькуляції сум.

8.6 Претензії про відшкодування вартості усунення дефектів ремонту локомотивів, моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів, в тому числі про оплату штрафів та пені, подаються безпосередньо "Виконавцю" - стороні по договору і відшкодовуються в терміни передбачені, чинним законодавством.

Претензії "Замовника", які виникли з неналежного ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів, розглядаються "Виконавцем" в терміни, передбачені чинним законодавством.

8.7 У випадку повної, або часткової відмови у задоволенні претензій, або відсутності в установленій п. 8.6 цих Основних умов термін відповіді заявник звертається до арбітражного суду на загальних підставах із дотриманням позовних термінів згідно із чинним законодавством України.

8.8 "Замовник" відшкодовує витрати "Виконавця" по утриманню об'єктів ремонту, прийнятих на відповідальне зберігання з вини "Замовника" (об'єкти ремонту, направлені "Виконавцю", неукомплектовані, відсутня передбачена документація, з аварійними пошкодженнями без попередньої згоди "Виконавця" та ін.) по калькуляції "Виконавця" погодженій із "Замовником".

8.9 Порядок оплати за відновлення технічної документації (паспортів, формулярів) за заявками "Замовника", погоджується з "Виконавцем", про що робиться необхідний запис в розділі 9 Договору (додаток А до даних Основних умов).

9 МАЙНОВА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

9.1 При виявленні в період гарантійного терміну неякісно виконаних робіт по ремонту та модернізації об'єктів ремонту передбачаються такі санкції:

9.1.1 В разі виходу з ладу через неякісність ремонту локомотива або моторвагонного рухомого складу, які були об'єктами ремонту, "Виконавець" сплачує депо штраф у розмірі 2% договірної ціни капітального ремонту локомотива або моторвагонного рухомого складу.

В разі усунення "Виконавцем" недоліків ремонту в термін, що перевищує встановлений п. 6.18 даних Основних умов, "Виконавець" сплачує "Замовнику" штраф у розмірі 5% договірної ціни капітального ремонту локомотива або моторвагонного рухомого складу.

Штраф не сплачується, якщо загальна сума витрат локомотивного депо по усуненню дефекту не перевищує 1% договірної ціни ремонту тягового рухомого складу. В таких випадках "Виконавець" відшкодовує "Замовнику" тільки витрати на ремонт об'єкта.

9.1.2 При поверненні "Виконавцю" локомотива або моторвагонного складу для усунення недоліків ремонту "Виконавець" виплачує "Замовнику" штраф в розмірі 10% договірної ціни капітального ремонту. При затримці усунення недоліків з вини "Виконавця" понад термін, встановлений п. 6.18 даних Основних умов, "Виконавець" сплачує штраф у розмірі 20% договірної ціни капітального ремонту об'єкта.

9.1.3 В разі виходу з ладу через недоліки ремонту вузлів і агрегатів, які були об'єктами ремонту, "Виконавець" сплачує "Замовнику" штраф у розмірі 10% договірної ціни ремонту вузла або агрегату (незалежно від місця усунення недоліків). Якщо

“Виконавцем” роботи не виконані в термін, встановлений п. 6.18 даних Основних умов, то “Виконавець” сплачує “Замовнику” штраф у розмірі 20 % договірної ціни ремонту.

9.1.4 З дня усунення від роботи локомотива або моторвагонного рухомого складу, які були об’єктами ремонту, із-за недоліків капітального ремонту, відображених в акті-рекламації, до повернення їх “Замовнику” після усунення недоліків “Виконавцем”, або до закінчення ремонту в “Замовника” (в умовах депо), “Виконавець” сплачує пеню в розмірі 0,1% ціни капітального ремонту локомотива або моторвагонного рухомого складу за кожний день простою, але не більше 1% вартості капітального ремонту об’єкта.

Пеня за час простою локомотива або моторвагонного рухомого складу при заміні на них (в умовах депо) вузлів та агрегатів згідно п. 6.9 даних Основних умов, сплачується за фактичний час, необхідний для заміни вузла або агрегату, але не більше, ніж за три робочих дні (при заміні дизель-генератора та генератора - не більше, ніж за 5 днів).

При усуненні дефектів капітального ремонту на планових видах ремонту або технічному обслуговуванні “Замовником”, в межах установлених норм простою пеня не сплачується.

9.1.5 При усуненні дефектів ремонту вузлів та агрегатів, які були об’єктами ремонту, “Виконавець” сплачує “Замовнику” пеню в розмірі 0,1% договірної ціни ремонту вузла або агрегату за кожний день з моменту одержання їх “Виконавцем” до відгрузки з заводу після усунення дефекту ремонту або з моменту оформлення акту-рекламації до усунення дефекту в депо, але не більше 5% вартості ремонту об’єкта.

9.2 У випадку порушення “Замовником” терміну подачі об’єктів в ремонт, або “Виконавцем” терміну випуску об’єктів з ремонту, передбачених графіками подачі і постановки об’єктів в ремонт та випуску їх з ремонту, а також затримки відправки локомотивів та моторвагонного рухомого складу з ремонту понад терміни, встановлені п. 5.8 даних Основних умов винна сторона сплачує пеню в розмірі 0.1% договірної ціни ремонту об’єкта за кожний день затримки, але не більше 1% договірної ціни ремонту об’єкту.

9.3 У випадку порушення “Замовником” вимог пп. 3.4, 3.17 даних Основних умов з очистки тягового рухомого складу, вузлів і агрегатів від бруду “Замовник” сплачує “Виконавцю” 100% вартості виконання робіт по приведенню об’єкта ремонту в належний стан.

9.4 У випадку необґрунтованого виклику представника “Виконавця” в депо, “Замовник” відшкодовує “Виконавцю” пов’язані з цим викликом витрати.

Додаток А (обов'язковий) - договір на ремонт та модернізацію тягового рухомого складу, вузлів, агрегатів на ремонтних заводах ЦПром;

Додаток Б (обов'язковий) - гарантійні терміни на вузли, агрегати та деталі електровозів, тепловозів та моторвагонного рухомого складу.

Додаток В (обов'язковий) - акт приймання з ремонту тягового рухомого складу.

Додаток Г (обов'язковий) - акт приймання з ремонту вузлів та агрегатів тягового рухомого складу.

Додаток Д (обов'язковий) - акт-рекламація.

Додаток Е (довідковий) - перелік документів Укрзалізниці, необхідних при обслуговуванні та ремонті тягового рухомого складу та терміни їх зберігання.

Додаток Ж (обов'язковий) – акт ЗРУ-1 приймання тягового рухомого складу у ремонт.

Додаток З (обов'язковий) – акт обкатки тягового рухомого складу на магістральних коліях.

З набуттям чинності цими Основними умовами вважати такими, що втратили чинність наказ №97Ц від 19.02.2001р., наказ №238Ц від 21.06.2000р., вказівка № ЦТ-444 від 29.03.2001р., Основні умови ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів на ремонтних заводах Укрзалізниці № ЦТ-ЦПром-0029.

ДОГОВІР

на ремонт та модернізацію локомотивів, моторвагонного рухомого складу,
вузлів та агрегатів на ремонтних заводах Мінтрансу України

“ _____ ” _____ р.

ремонтний завод, названий далі “Виконавець” в особі

діючого на основі Статуту і прав підприємства (заводу), з одного боку і

(назва залізниці, підприємства залізничного транспорту)

названого далі “Замовник” в особі

діючого на основі Статуту і прав _____ по уповноваженню _____
з іншого боку, в відповідності з законодавством України та Основними
умовами ремонту та модернізації залізничного тягового рухомого складу, вузлів та
агрегатів на ремонтних заводах Мінтрансу України, затвердженими
_____, надалі - Основні умови, уклали цей договір про наступне
:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 На протязі _____ р. “Замовник” передає, а “Виконавець”
приймає в виробництво і виконує ремонт та модернізацію тягового рухомого складу,
вузлів та агрегатів на загальну суму _____ тис. грн.,
в тому числі _____

(вказуються об'єкти ремонту та модернізації)

1. Ремонт тягового рухомого складу

Назва	Одиниця виміру	Тип, серія	Кількість по договору	Орієнтована ціна, згідно з діючими витратами	Сума по договору

Всього по _____

II. Ремонт вузлів та агрегатів

Назва	Одиниця виміру	Кількість по договору	Орієнтована ціна, згідно з діючими витратами	Сума по договору

Ремонт

Назва	В тому числі по кварталах				Ціна
	I	II	III	IV	

Всього по _____

III. Модернізація тягового рухомого складу, а також ремонт виконаних раніше модернізацій

Назва	Одиниця виміру	Тип, серія	Кількість по договору	Орієнтована ціна, згідно з діючими витратами	Сума по договору	Примітка

Всього по модернізації _____

1.2 Крім ремонту і модернізації об'єктів перелічених в п. 1.1 договору, "Виконавець" приймає від "Замовника" додаткові роботи, які виникли під час ремонту _____

Всього по додаткових роботах _____

1.3 Договір на ремонт та модернізацію по об'єктах, термінах подачі об'єктів "Виконавцю" і випуску їх з ремонту і модернізації визначається по графіку, погодженому "Замовником" і "Виконавцем" і являються невід'ємною частиною договору.

1.4 Фактичний час знаходження тягового рухомого складу в ремонті обчислюється на основі дат, указаних в актах приймання об'єктів в ремонт та з ремонту, підписаних представниками "Виконавця" і "Замовника".

1.5 Оплата за ремонт та модернізацію проводиться по погодженій ціні і оформляється відповідним двостороннім протоколом погодження ціни - невід'ємною частиною даного договору.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

2.1 "Виконавець" виконує ремонт та модернізацію тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів згідно з діючою затвердженою ремонтною та конструкторською документацією, а також роботи, виявленні при прийманні, розбиранні та заводській дефектації об'єктів ремонту і включені в акт приймання тягового рухомого складу в ремонт і технічний акт для уточнення об'єму робіт при ремонті.

2.2 Договір на ремонт тягового рухомого складу складається "Виконавцем".

2.3 "Замовник" зобов'язується:

2.3.1 Не пізніше, як за 25 днів до початку року вислати "Виконавцю" один примірник оформленого, підписаного та завіреного печаткою договору.

2.3.2 Додержуватись термінів подачі в ремонт та модернізацію локомотивів, моторвагонного рухомого складу, вузлів та агрегатів у відповідності з графіками.

2.3.3 Приймати від “Виконавця” тяговий рухомий склад, вузли та агрегати після ремонту та модернізації і оплачувати “Виконавцю” за ремонт та модернізацію у відповідності з Основними умовами.

2.4 “Виконавець” зобов’язується :

2.4.1 Виконувати ремонт, модернізацію і випуск тягового рухомого складу з ремонту в терміни відповідні з графіками.

3. ЦІНА ТА СУМА ДОГОВОРУ

3.1 Ціна капітального ремонту та модернізації тягового рухомого складу, вузлів та агрегатів визначається в відповідності з розділом 7 Основних умов.

3.2 Ціни на ремонт _____

_____ , пошкоджених при аваріях та катастрофах, ремонт або заміна окремих частин і постановка їх на заміну відсутніх та інші роботи встановлюються по калькуляції “Виконавця”.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1 Порядок розрахунків між “Виконавцем” та “Замовником” встановлюється у відповідності з розділом 8 Основних умов.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1 За порушення прийнятих зобов’язань по даному договору “Виконавець” та “Замовник” несуть майнову відповідальність. Розміри майнової відповідальності визначаються сторонами у відповідності з Основними умовами та договором.

5.2 За необґрунтовану повну або часткову відмову від оплати платіжної вимоги, а також за відмову від оплати при інших формах розрахунку “Замовник” або “Виконавець” сплачує штраф у розмірі 5% суми, від оплати якої була заявлена необґрунтована відмова.

5.3 В разі порушення “Замовником” терміну подачі об’єктів “Виконавцю” в ремонт та на модернізацію, передбаченого графіками подачі і постановки в ремонт локомотивів, моторвагонного рухомого складу і випуску з ремонту вузлів і агрегатів, “Замовник” сплачує “Виконавцю” пеню в розмірі 0,1% договірної ціни ремонту даного об’єкту за кожен день затримки до дня надходження їх до “Виконавця”, але не більше 1% ціни ремонту об’єкта.

5.4 У випадку порушення “Замовником” або “Виконавцем” вимог по упакуванню, консервації вузлів та агрегатів, що призвели їх псування, винна в цьому сторона (відправник) сплачує в користь іншої сторони штраф в розмірі 0,5% договірної ціни ремонту або модернізації об’єкта вказаної в договорі (пп. 3.17, 5.12 Основних умов).

5.5 “Замовник” сплачує “Виконавцю” штраф за несвоєчасне представлення попередніх описів несправностей тягового рухомого складу, а також переліку робіт по модернізації (розмір штрафу визначається при укладенні договору).

5.6 За несвоєчасне прибуття або неприбуття провідника для супроводження тягового рухомого складу або неприбуття провідника в указаний “Виконавцем” термін, “Замовник” сплачує “Виконавцю” пеню в розмірі 0,1% договірної ціни ремонту даного об’єкту за кожен день затримки по день здачі відремонтованого рухомого складу станції відправлення.

5.7 В разі затримки “Виконавцем” по його вині провідників “Замовника”, що супроводжують тяговий рухомий склад в ремонт, або бригади, викликані для перегонки від “Виконавця” відремонтованого рухомого складу в діючому стані, більше встановлених термінів, указаних в пп. 5.6 і 5.8 Основних умов, “Виконавець” відшкодовує витрати по найму житлового приміщення, заробітну плату (тарифна ставка) і добові за весь час затримки.

5.8 По всіх питаннях, не передбачених даним договором, сторони керуються Основними умовами.

6. ФОРС - МАЖОР

6.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань по даному договору в випадку виникнення обставин нездоланної сили не по вині сторін (пожеж, військових дій, паводків та т.п.) і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання даного договору.

7. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1 Даний договір може бути розірваним повністю або частково за погодженням сторін або за бажанням (вимогою) однієї з договірних сторін з обов’язковим попередженням “Виконавця” за _____ місяці з указанням причин розірвання.

В випадку, якщо договір розірвано на вимогу “Замовника”, останній зобов’язаний відшкодувати “Виконавцю” фактично проведені затрати на момент призупинення з розрахунковим рівнем рентабельності, передбаченим в договірній ціні на дану роботу.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1 Даний договір вступає в силу з _____ р. і діє до _____ р.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

В договорі на передбачення сторін допускається доповнювати інші питання, що зачіпають інтереси “Замовника” та “Виконавця”

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ

ВИКОНАВЕЦЬ _____

Поштовий і телеграфний індекс і адреса _____

Платіжні: Найменування банку _____

Розрахунковий рахунок № _____ в _____ МФО _____

Кор. Рахунок _____ в _____

Відвантажувальні _____

ЗАМОВНИК _____

Поштовий і телеграфний індекс і адреса _____

Платіжні: Найменування банку _____

Розрахунковий рахунок № _____ в _____ МФО _____

Кор. Рахунок _____ в _____

Відвантажувальні _____

До даного договору додається _____

“ВИКОНАВЕЦЬ”

_____ (підпис)

“ ___ ” _____ р.

М.П.

“ЗАМОВНИК”

_____ (підпис)

“ ___ ” _____ р.

М.П.

ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ

на вузли, агрегати та деталі електровозів, тепловозів та моторвагонного рухомого складу

Назва вузлів, агрегатів, деталей	Пробіг тис. км.	Терміни роботи
1	2	3
1. Електричні машини		
1.1. Тягові двигуни електровозів, електропоїздів та їх вузли після капітального ремонту КР2	175	Не більше 2 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2,5 років з дня відвантаження з заводу
1.2. Те ж після капітального ремонту КР1	120	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2 років з дня відвантаження з заводу
1.3. Тягові двигуни тепловозів та їх вузли після капітального ремонту КР2	150	Не більше 2 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2,5 років з дня відвантаження з заводу
1.4. Те ж після капітального ремонту КР1	120	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2 років з дня відвантаження з заводу
1.5. Головні генератори та їх вузли після капітального ремонту КР2	150	Не більше 2 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2,5 років з дня відвантаження з заводу
1.6. Те ж після капітального ремонту КР1	120	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2 років з дня відвантаження з заводу
1.7. Допоміжні електричні машини змінного і постійного струму та їх вузли після капітального ремонту КР2	175	Не більше 2 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2,5 років з дня відвантаження з заводу
1.8. Те ж після капітального ремонту КР1	120	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2 років з дня відвантаження з заводу
1.9. Якірні підшипники	До чергової ревізії	Не більше 2,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 3 років з дня відвантаження з заводу
2. Дизелі з частотою обертів колінчатого валу:		
2.1. До 1000 об/хв..	120	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію
2.2 Вище 1000 об/хв.	1500*/	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію
2.3. Для дизеля ДІ2	1000*/	Не більше 10 місяців після капітального ремонту

1	2	3
3. Блоки дизелів типів 2Д100, 10Д100, 6 S310DR, К6 S310DR, 11Д45, 14Д40		
3.1. Відремонтовані	250	Не більше 3 років з дня вводу в експлуатацію
3.2. Нові	500	Не більше 5 років з дня вводу в експлуатацію
4. Колінчасті вали дизелів		
4.1. Тепловозів відремонтованих	250	Не більше 3 років з дня вводу в експлуатацію
4.2. Те ж нових	350	Не більше 4 років з дня вводу в експлуатацію
4.3 Дизель-поїздів ДІ відремонтованих		Не більше 2 років з дня вводу в експлуатацію
4.4. Те ж нові		Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію
5. Повітродувки, турбовітродувки та турбокомпресори, нагнітачі II ступеня-відремонтовані	120	Не більше 1 року з дня вводу в експлуатацію
6. Повітроохолоджувачі, вентилятори, водяні і мастильні насоси, теплообмінники і секції холодильників тепловозів і дизель-поїздів	115	Не більше 1 року з дня вводу в експлуатацію
7. ** Редуктори приводу допоміжного обладнання	120	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2 років з дня відвантаження з заводу
8. Компресори	150	Не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію і не більше 2 років з дня відвантаження з заводу
9. Електричні проводи		
9.1 Тепловози та дизель-поїзди:		
9.1.1. Силові і допоміжні ланцюги після ремонту КР2	200	Не більше 2 років
9.1.2. Те ж після ремонту КР1	100	Не більше 1 року
9.2. Електрорухомий склад		
9.2.1. Низьковольтні та високовольтні ланцюги після ремонту КР2	250	Не більше 2,5 років
9.2.2. Те ж після ремонту КР1	150	Не більше 1,5 років
9.3. Міжкузовні та межсекційне з'єднання	150	Не більше 1,5 років
10. Електроапаратура відремонтована	120	Не більше 1,5 років

*/- годин

**/- для гідромеханічних редукторів, компресорів, тепловоза ЧМЭ2, гарантійний термін доПР2, але не більше 1,5 років з дня вводу в експлуатацію

1	2	3
11. Пневматичне та гальмове обладнання		
11.1. Повітропроводи, головні резервуари	120	Не більше 1,5 років
11.2. Повітророзподільники, важільна передача	120	Не більше 1,5 років
11.3. Гальмівні циліндри, циліндри навантажуючого пристрою електровоза, роз'єднувальні крани та інші пневматичні прилади (крім гальмівних колодок)	120	Не більше 1,5 років
12. Акумуляторні батареї		По ТУ заводу виробника
13. Каркас та рама кузова тягового рухомого	400	Не більше 4 років.
14. Дерев'яні частини кузова	300	Не більше 3 років
15. Зовнішнє фарбування		
15.1. Дах, рама, візки, підкузовне і підвагонне обладнання, торцеві і бокові зовнішні стіни вагону		1 рік
15.2. Решта поверхні		Не більше 1,5 років
16. Рама візка (у випадку виникнення тріщин по зварювальному шву, або місцях наплавки, виконаних на заводі)	400	Не більше 4 років.
17. Наличники буксові та рамні, по тріщинах і обривах	150	
18. Ресори листові та циліндричні		
18.1. Нові	300	Не більше 3 років
18.2. Старі	200	Не більше 2 років
19. Міжвізкові з'єднання електровозів	200	Не більше 2 років
20. Колісні пари		
20.1. При ремонті із зміною або перепресовкою елементів		По міцності з'єднання колісних центрів, зубчатих коліс і вінців зубчатої передачі до заміни деталей колісної пари, планової перепресовки або опробування на зсув, але не більше 10 років
20.2. Колісні центри старі в випадку виявлення тріщин по зварювальному шву або в місцях наплавки, виконаної заводом		До наступного ремонту ТРЗ з пробігом не більше 300 тис. км.
20.3. При посадці бандажів по міцності з'єднання:		
20.3.1. Нові бандажі		До зносу
20.4. Бандажі в випадку злому або виявлення тріщин	200	Не більше 2,5 років

1	2	3
20.5. За станом частин осі, яким, згідно з інструкціями, проводиться дефектоскопія при звичайному обстеженні		
20.5.1. При звичайному огляді		До наступного звичайного огляду
20.5.2. При повному огляді		До наступного повного огляду
20.6. За правильність зборки торцевого кріплення і стану мастила (крім букс з приводом швидкостеміра)		До поточного ремонту ПР-2 або відкриття букс для обточки бандажів без викатки колісної пари
21. Підшипники кочення		
21.1. Буксові, опорні і редукторні відремонтовані		До чергової ревізії 1 об'єму
21.2 По міцності посадки внутрішніх кілець підшипників		До першого ПР2
22. Зубчаті передачі колісних пар:		
22.1. Нові:		
22.1.1. Ведені зубчасті колеса по злому, появленню тріщин і зносу для вантажних локомотивів	800	
22.1.2. Теж для пасажирських локомотивів	900	
22.1.3. Нові ведені тепловозів, електровозів та моторвагонного рухомого складу у випадку використання зі старою ведучою шестернею	600	
22.1.4. Ведучі шестерні	600	
22.1.5. По міцності посадки:		
22.1.5.1. Ведучі шестерні		До поточного ремонту ПР 3
22.1.5.2. Ведені зубчасті		По п.20.1. даного додатку
22.2. Відремонтовані:		
22.2.1. Ведені редукторні тепловозів, електровозів та моторвагонного складу по послабленню посадки, злому, появі тріщин і зносу	250	Не більше 2,5 років
22.2.2. Теж ведучі	200	Не більше 2,5 років
22.3. По елементах і деталях пружних зубчатих коліс	400	Не більше 4 років
23. Корпус букси по злому і тріщинах; буксові поводи	300	Не більше 3 років
24. Корпус тягового редуктора по злому, деформаціях і тріщинах:		

1	2	3
24.1. Новий	300	Не більше 3 років
24.2. Відремонтований	150	Не більше 1,5 років
25. Контрольно-вимір. прилади		Не більше 1,5 років
26. Муфти пружні тягового приводу електросекцій, головна муфта дизель-поїзда	175	Не більше 1,5 років
27. Карданний привід тягового двигуна з редуктором електровоза серії ЧС	175	Не більше 2 років
28. Тягові трансформатори електровозів та електросекцій	200	Не більше 2 років
29. Випрямні установки та випрямно-інверторні перетворювачі електровозів та електропоїздів		
29.1. Нові вентиля	200	згідно з терміном гарантії заводу-виробника вентилів;
29.2. Б/у вентиля.	120	Не більше 1 року
30. Передачі: гідравлічна, гідромеханічна, механічна тепловозів та дизель поїздів (крім дизель-поїзда ДІ)	150	Не більше 3 років
31. Коробки переміни передач дизель-поїзда ДІ	100	10 міс. з дня вводу в експлуатацію, але не більше 1 року після заводського ремонту
32. Пристрій автоматичного переключання швидкостей	120	Не більше 1,5 років
33. Карданні вали дизель-поїздів		
33.1. Осьові кардани	150	Не більше 3 років
33.2. Проміжні приводи допоміжних агрегатів	90	Не більше 1,5 років
34. Гідромеханічний привід (гідромотори, гідронасоси)	90	Не більше 1,5 років
35. Осьові підшипники редуктора, ведучих коліс. пар дизель-поїздів	150	Не більше 3 років
36. Головні (високовольтні) вводи електровозів і електропоїздів	175	Не більше 2 років

Примітка.

Домінуючим показником гарантійних зобов'язань (пробіг, календарний термін експлуатації) є той, який досягається першим. Гарантійні терміни діють до першого розбирання, але не повинні перевищувати встановлених пробігів.

АКТ
приймання з капітального ремонту тягового рухомого складу

" _____ " _____ р.

Цей акт складено про те, що проведено приймання з капітального ремонту _____

_____ /секція тепловоза, електровоза, електросекції, електро- чи дизель-поїзд/

серія _____ № _____

депо приписки _____ залізниця _____

Всі ремонтні роботи виконані в повному об'ємі згідно з "Правилами капітального ремонту", інструкціями і вказівками Укрзалізниці, комплектність відповідає _____

_____ /найменування ТРС/

Об'єкт випробуваний на заводських коліях, стендах, обкатка на магістральних коліях _____ виконана. _____

Висновок _____ /найменування ТРС/

прийнятий з ремонту, визнаний придатним для експлуатації і направляється в депо приписки _____

_____ /для експлуатації, на обкатку/

За проведений ремонт _____ /найменування ТРС/

на основі договору належить сплатити _____

_____ /найменування підприємства, депо/

_____ % вартості капітального ремонту

Здав: Начальник складального цеху _____ /підпис, ініціали, прізвище/

Прийняв: Замісник директора заводу по якості - начальник ВТК

_____ /підпис, ініціали, прізвище/

Інспектор-приймальник ЦТ "Укрзалізниці" (там, де він є)

_____ /підпис, ініціали, прізвище/

М.П. ремонтного заводу

Додаток Г
(обов'язковий)

АКТ

приймання з капітального ремонту вузлів та агрегатів тягового рухомого складу

"_____" _____ р.

Цей акт складено про те, що проведено приймання з капітального ремонту

/найменування вузла, агрегату/

тип, марка _____

кількість (прописом) _____

Всі ремонтні роботи виконані в повному об'ємі у відповідності з "Правилами ремонту", нормативними документами і вказівками Укрзалізниці, по _____

/вказується конкретна технічна документація/

Об'єкт ремонту, випробуваний на стендах, технічний стан і комплектність відповідає вимогам технічної документації.

Висновок _____
/найменування вузла, агрегату/

прийнятий з ремонту, визнаний придатним до експлуатації і направляється (видається) замовнику в _____

/найменування депо, підприємства/

За проведений ремонт _____
/ найменування вузла, агрегату /

на основі договору _____
/найменування підприємства, депо/

належить сплатити _____ % вартості капітального ремонту на суму _____

Здав: Начальник складального цеху _____
/підпис, ініціали, прізвище/

Прийняв: Замісник директора заводу по якості - начальник ВТК

/підпис, ініціали, прізвище/

Інспектор-приймальник ЦТ "Укрзалізниці" (там де він є)

/підпис, ініціали, прізвище/

М.П. ремонтного заводу

АКТ-РЕКЛАМАЦІЯ №

Дата складання акта-рекламації " ____ " _____ р.

1. Локомотивне депо _____ залізниці

2. Об'єкт ремонту:

2.1. Серія і № локомотива, секції _____

2.2. Електропоїзд і дизель-поїзд _____

2.3. Найменування, тип та № вузла, агрегату _____

3. Найменування деталей, вузлів та агрегатів, які вийшли з ладу

_____ заводський номер _____

4. Ремонтний завод _____

5. Дата ремонту на заводі та вид ремонту _____

6. Дата надходження в депо приписки з ремонту _____

7. Де була проведена обкатка ТРС _____

8. Дата вводу в експлуатацію після ремонту _____

9. Дата виявлення дефекту _____

10. Пробіг після капітального ремонту /або наробіток в годинах/

11. Повідомлення про виклик представника заводу відправлено

" ____ " _____ р. № _____

12. Дата, вид останнього технічного обслуговування або ремонту в депо і пробіг /наробіток/ після нього _____

13. Зауваження про порушення експлуатації _____

14. Характер дефекту і обставини, при яких він відбувся _____

15. Причина виникнення дефекту і винна сторона згідно з висновком комісії _____

16. Необхідно замінити або відремонтувати _____

17. Місце усунення дефектів, хто усуває і за чий рахунок, терміни усунення _____

18. Причина складання акта-рекламації без участі представників ремонтного заводу _____

Особливі помітки _____

Перелік доданих документів _____

Складений в _____ примірниках

Прим. № _____ адресат _____

Члени комісії попереджені про відповідальність за підписання акта, який містить в собі дані, що не відповідають дійсності

Начальник депо _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____

Інженер депо _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____

Майстер цеху _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____

Приймальник локомотивів _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____
(там, де він є)

Представник ремонтного заводу _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____

дата і № посвідчення про відрядження _____

Представник заводу, що проводив ремонт вузла чи агрегату, в якому виник дефект _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____

дата і № посвідчення про відрядження _____

Представник громадськості депо (при складанні акту без участі представника ремонтного заводу) _____ підпис _____ ініціали, прізвище _____

дата і № посвідчення _____

Примітки :

1. Окрема думка представника "Виконавця" і пояснення депо по окремій думці викладаються на окремих листах і додаються до кожного примірника акта-рекламації, про що робиться відмітка в акті.
2. Заповнення всіх пунктів даного акту обов'язкове.
3. З актом-рекламацією депо заводу пред'являються документи: калькуляція витрат на усунення дефекту (несправності; довідка про простій тягового рухомого складу (з дня виклику представника заводу); посвідчення громадськості (при складенні одностороннього акта-рекламації); копія телеграми про виклик представника заводу і розрахунок пред'явленої претензії.

ПЕРЕЛІК

документів Укрзалізниці , необхідних при обслуговуванні та ремонті тягового рухомого складу, і терміни її зберігання

Назва категорій документів	Термін зберігання
1. Акти приймання рухомого складу в експлуатацію.	3 р.
2. Графіки технічного обслуговування та поточного ремонту рухомого складу.	1 р.
3. Книги та журнали обліку оглядів технічного стану, технічного обслуговування, обліку пошкоджень і несправностей, ремонту локомотивів, моторвагонного рухомого складу та їх обладнання, готовності після ремонту, обліку пробігів між ремонтами.	1 р.
4. Книги зауважень машиністів.	1 р.
5. Картки обліку годин простою локомотивів в депо приписки.	1 р.
6. Акти перевірки технічного стану локомотивів, кранів, моторвагонних секцій, призначених для пересилки в недіючому стані.	1 р.
7. Попередній опис стану локомотивів та моторвагонного рухомого складу, що направляється в ремонт.	1 р.
8. Ремонтні картки на локомотиви.	3 р.
9. Акти приймання-здачі локомотивів в ремонт та з ремонту.	До наступного ремонту
10. Акти про виконання робіт по модернізації рухомого складу.	3 р.
11. Акти приймання колісних пар з ремонту та нового формування.	3 р.

А К Т

проведення обкатки тягового рухомого складу
на магістральних коліях

“ _____ ” _____ р.

Цей акт складено у тому, що _____

(секція тепловоза, електровоз, електросекція, дизель-поїзд)

серія _____ депо _____, що надійшов(ла)

_____ після капітального ремонту _____
(назва ремонтного заводу)

“ _____ ” _____ р. пройшов(ла) обкатку на магістральній дільниці

_____ залізниці

Усі дефекти, що виявлені при обкатці усунуто

_____ є придатним(ною) до
(найменування ТРС)

експлуатації і запускається у роботу.

Начальник депо

_____ (підпис, прізвище, ініціали)

Майстер

_____ (підпис, прізвище, ініціали)

Приймальник локомотивів

_____ (підпис, прізвище, ініціали)

М.П.
депо

Примітка. Цей акт оформляється у випадку проведення обкатки відремонтованого тягового рухомого складу в депо “Замовника” силами “Замовника”.